РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ
I Су бр.2/16-
Дана 25.01.2016.године
Београд

Председник Вишег суда у Београду, судија Александар Степановић, након разматрања годишњег статистичког извештаја о раду Вишег суда у Београду за 2015.годину, на основу члана 12 Судског пословника дана 25.01.2016.године доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ за 2016.годину

Програм решавања старих предмета обухвата мере неопходне за хитно окончавање најстаријих судских поступака у свим судским одељењима, утврђивање циљева Програма као што су: евидентирање и праћење рада по старости предмета, решавање старих предмета у роковима предвиђеним Програмом, утврђивање непоходних мера за спровођење Програма и дужности судија и запослених, као и све друге мере које се укажу потребним.

I

Анализа рада Вишег суда у Београду

На основу годишњег извештаја о раду Вишег суда у Београду за 2015.годину утврђено је да је у 2015.години укупан број ***нерешених предмета*** на дан 01.01.2015.године, по свим материјама износио ***19.416 предмета***, од чега је 1.732 старих према датуму пријема у суд (8,92% од укупно нерешених предмета на почетку) и 9.905 старих према датуму иницијалног акта (51,01% од укупно нерешених предмета на почетку). Укупан број ***примљених предмета*** до 31.12.2015.године по свим материјама износио је ***33.938 предмета***, тако да је током године ***укупан број предмета у раду*** суда по свим материјама износио ***53.354 предмета.***

У свим материјама током године је ***решено*** укупно ***32.214 предмета***, од чега је 1.805 старих предмета према датуму пријема у суд (5,60% од укупно решених предмета) и 14.074 старих предмета према датуму иницијалног акта (43,69% од укупно решених предмета).

На дан 31.12.2015.године остало је укупно ***нерешених 21.140 предмета*** у свим материјама, од тога је 1.732 нерешених старих предмета према датуму пријема у суд (8,19% од укупно нерешених предмета на крају) и 12.841 нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта (60,74% од укупно нерешених предмета на крају).

Однос нерешених и старих нерешених предмета по судећим материјама:

- **ПРВОСТЕПЕНО КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ (К)** од укупно нерешених 1.145 предмета остало је у раду 373 старих предмета према датуму пријема у суд (32,58% од укупно нерешених предмета) односно 616 старих предмета према датуму иницијалног акта (53,80% од укупно нерешених предмета);

- **ДРУГОСТЕПЕНО КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ (Кж1)** од укупно нерешених 181 предмета остало је у раду 137 старих предмета према датуму иницијалног акта (75,69% од укупно нерешених предмета);

- **ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРЕТХОДНИ ПОСТУПАК (Ки)** од укупно нерешених 49 предмета остало је у раду 37 старих предмета према датуму пријема у суд (75,51% од укупно нерешених предмета) односно 49 предмета старих према датуму подношења иницијалног акта (100,00% од укупно нерешених предмета);

-**ОДЕЉЕЊЕ ЗА МАЛОЛЕТНИКЕ (КМ)** од укупно нерешених 105 предмета, остала су у раду 2 стара предмета према датуму пријема у суд (1,90% од укупно нерешених предмета), односно 2 стара предмета према датуму иницијалног акта (1,90% од укупно нерешених предмета);

-**ПОСЕБНО ОДЕЉЕЊЕ (за организовани криминал) (К-По1)** од укупно нерешених 108 предмета остало је у раду 36 предмета старих према датуму пријема у суд (33,33% од укупно нерешених предмета) односно 66 старих предмета према датуму иницијалног акта (61,11% од укупно нерешених предмета); **(Ки-По1)** од укупно нерешена 2 предмета остала су у раду 2 предмета стара према датуму пријема у суд (100% од укупно нерешених предмета) односно 2 стара предмета према датуму иницијалног акта (100% од укупно нерешених предмета);

- **ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАТНЕ ЗЛОЧИНЕ (К-По2):** од укупно нерешених 15 предмета, остало је у раду 4 предмета старих према датуму пријема у суд (26,67% од укупно нерешених предмета) односно 8 старих предмета према датуму иницијалног акта (53,33% од укупно нерешених предмета); **(Ки-По2):** од укупно нерешених 3 предмета, остала су у раду 3 предмета стара према датуму пријема у суд (100% од укупно нерешених предмета) односно 3 стара предмета према датуму иницијалног акта (100% од укупно нерешених предмета);

-**ПРВОСТЕПЕНО ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ (П, П1, П2, П3, П4, Р):** од укупно нерешених 4.573 предмета остало је у раду 961 предмет стар према датуму пријема у суд (21,01% од укупно нерешених предмета) односно 1.665 старих предмета према датуму иницијалног акта (36,41% од укупно нерешених предмета);

-**ДРУГОСТЕПЕНО ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ (Гж, Гж1, Гж2):** од укупно нерешених 11.904 предмета остало је у раду 2 предмета стара према датуму пријема у суд (0,02% од укупно нерешених предмета) односно 9.441 стар предмет према датуму иницијалног акта (79,31% од укупно нерешених предмета);

- **ОДЕЉЕЊЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ (Рех):** од укупно нерешених 723 предмета остало је у раду 211 предмета старих према датуму пријема у суд (29,18% од укупно нерешених предмета) односно 257 старих предмета према датуму иницијалног акта (35,55% од укупно нерешених предмета).

Разлог доношења Програма решавања старих предмета (у даљем тексту Програм) који

обухвата мере за решавање старих предмета је чињеница да је у суду на дан 31.12.2015.године остао велики број нерешених старих предмета.

Пратећи Смерницама ЕУ и прописане индикаторе („време“) који се односе на дужину поступка, односно време које је потребно за решавање поступка, а који се изражавају у данима, тако што се број нерешених предмета на крају године подели са бројем решених предмета у току године, затим помножи са 365, извршена је анализа дужине трајања поступка у 2015.години по материјама у којима је поступао овај суд.

Време потребно за решавање предмета у Вишем суду у Београду током 2015.године по судећим материјама:

Материја	***Број дана***	***Број месеци***
К	389,86	12,78
Ки	215,48	7,06
Кж, Кж1, Кж2	34,51	1,13
Км	91,69	3,01
К-По1	273,75	8,98
К-По2	365	11,97
П, П1, П2, П3, П4, Р	552,33	18,11
Гж, Гж1, Гж2	305,7	10,02
Рех	421,56	13,82

II

Категоризација старих предмета

Програм решавања старих предмета у Вишем суду у Београду за 2016.годину обухвата две категорије старих предмета:

1. стари предмети према датуму пријема у суд и,

2. стари предмети према датуму иницијалног акта.

1) СТАРИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ДАТУМУ ПРИЈЕМА У СУД

разврставају се у седам подгрупа и то:

1 (а) Поступци старији од девет месеци

У ову подгрупу спадају истражни предмети у којима поступак траје дуже од девет месеци.

Укупан број наведених предмета је **42** (што представља 0,20% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У ***одељењу за претходни поступак - 37*** **Ки** предмета;

У ***Посебним одељењима*** **– 2 Ки По1** предмета и **3 Ки-По2** предмета.

1 (б) Првостепени поступци старији од 2 године
(у којима су поступци започети пре 2014.године)

Укупан број наведених предмета је **1.606** (што представља 7,60% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У **првостепеном кривичном одељењу – 373 К** предмета и **19 К По3** предмет;

У **првостепеном грађанском одељењу — 689 П** предмета, **6 П1** предмета, **16 П2** предмета, **153 П3** предмета, **91 П4** предмета и 6 **Р** предмета;

У **одељењу за малолетнике 2 Км** предмета;

У **одељењу за рехабилитацију 211 Рех** предмета;

У **Посебном одељењу** (за олрганизовани криминал) **36 К-По1** предмета;

У **Одељењу за ратне злочине 4 К-По2** предмета.

1 (в) Првостепени поступци старији од 5 година
(у којима су поступци започети пре 2011.године)

Укупан број наведених предмета је **287** (што представља 1,36% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У **првостепеном кривичном одељењу – 93 К** предмета и **2 К-По3** предмета;

У **првостепеном грађанском одељењу — 146 П** предмета, **3 П3** предмета и **27 П4** предмета;

У **одељењу за рехабилитацију 3 Рех** предмета;

У **Посебном одељењу** (за организовани криминал) **8 К-По1** предмета.

1 (г) Првостепени поступци старији од 10 година
(у којима су поступци започети пре 2006.године)

Укупан број наведених предмета је **29** (што представља 0,14% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У **првостепеном кривичном одељењу – 13 К** предмета;

У **првостепеном грађанском одељењу — 12 П** предмета и **4 П4** предмета.

1 (д) Поступци по жалби започети у 2014.години

У ову подгрупу спадају програмски предмети у којима је поступак по жалби започео у 2014.години.

Наведених предмета укупно у суду има **1.764** (што представља 8,34% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У **другостепеном грађанском одељењу – 1.683 Гж** предмета и **70 Гж1** предмета;

У **другостепеном кривичном одељењу – 1 Кж1** предмет.

1 (ђ) Поступци по жалби започети у 2015.години

У ову подгрупу спадају најмлађи програмски предмети по датуму пријема жалбе и то они у којима је поступак по жалби започео до 31.03.2015.године.

Наведених предмета укупно у суду има **997** (што представља 4,72% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

У **другостепеном грађанском одељењу – 957 Гж** предмета, **37 Гж1** предмета и **1 Гж2** предмет;

У **другостепеном кривичном одељењу – 2 Кж1** предмета.

1(е) Предмети који су враћени по допуни

Предмети које је Виши суд у Београду задужио до доношења Програма:

1. предмети први пут примљени током 2010.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године:

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **10 Гж** предмета,;

2. предмети први пут примљени током 2011.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године:

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **8 Гж** предмета;

3. предмети први пут примљени током 2012.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године:

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **33 Гж** предмета;

4. предмети први пут примљени током 2013.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године:

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **66 Гж** предмета и **4 Гж1** предмета;

5. предмети први пут примљени током 2014.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године;

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **81 Гж** предмет, **9 Гж1** предмета и **1 Гж2** предмет;

6. предмети први пут примљени током 2015.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2015.године;

- у **другостепеном грађанском одељењу** има укупно **62 Гж** предмета, **7 Гж1** предмета и **3 Гж2** предмета;

Предмети које је Виши суд у Београду задужио након доношења Програма:

7. предмети први пут примљени током **2010**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

8. предмети први пут примљени током **2011**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

9. предмети први пут примљени током **2012**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

10. предмети први пут примљени током **2013**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

11. предмети први пут примљени током **2014**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

12. предмети први пут примљени током **2015**.године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2016.године;

2) СТАРИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ДАТУМУ ИНИЦИЈАЛНОГ АКТА

разврставају се у седам подгрупа и то:

2 (а) Предмети старији од девет месеци

- у одељењу за претходни поступак има укупно **49 Ки** предмета;
- у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **2 Ки-По1** предмета;
- у Одељењу за ратне злочине има укупно **3 Ки-По2** предмета.

2 (а1) Предмети старији од једне године

(предмети породичних спорова и предмети заштите ауторских и сродних права у којима је иницијални акт поднет пре 2015.године)

- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **58 П2** предмета и **234 П4** предмета.

2 (а2) Предмети старији од две године

(у којима је иницијални акт поднет пре 2014.године)

- у првостепеном кривичном одељењу има укупно **616 К** предмета и **26 К-По3** предмета;
- у другостепеном кривичном одељењу има укупно **137 Кж1** предмета;
- у одељењу за малолетнике има укупно **2 Км** предмета;
- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **1.112 П** предмета, **164 П1** предмета, **26 П2** предмета, **195 П3** предмета, **147 П4** предмета и **21 Р** предмет;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **9.162 Гж** предмета, **257 Гж1** предмета и **22 Гж2** предмета;
- у одељењу за рехабилитацију има укупно **257 Рех** предмета;
- у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **66 К-По1** предмет;

- у Одељењу за ратне злочине има укупно **8 К-По2** предмета.

2 (б) Предмети старији од пет година
(у којима је иницијални акт поднет пре 2011.године)

- у првостепеном кривичном одељењу има укупно **208 К** предмета и **6 К-По3** предмета;
- у другостепеном кривичном одељењу има укупно **28 Кж1** предмета;
- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **511 П** предмета, **26 П1** предмета, **3 П2** предмета, **29 П3** предмета, **50 П4** предмета и **7 Р** предмета;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **1.736 Гж** предмета, **134 Гж1** предмета и **5 Гж2** предмета;
- у одељењу за рехабилитацију има укупно **11 Рех** предмета;
- у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **23 К-По1** предмета;
- у Одељењу за ратне злочине има укупно **3 К-По2** предмета.

2 (в) Предмети старији од десет година
(у којима је иницијални акт поднет пре 2006.године)

- у првостепеном кривичном одељењу има укупно **36 К** предмета;
- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **95 П** предмет, **2 П1** предмета, **2 П2** предмета, **1 П3** предмет, **15 П4** предмета и **4 Р** предмета;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **333 Гж** предмета, **42 Гж1** предмета и **1 Гж2** предмет.

2 (г) Предмети старији од петнаест година
(у којима је иницијални акт поднет пре 2001.године)

- у првостепеном кривичном одељењу има укупно **2 К** предмета;
- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **30 П** предмета, **2 П2** предмета, **6 П4** предмета и **1 Р** предмет;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **139 Гж** предмета и **12 Гж1** предмета.

2 (д) Предмети старији од двадесет година
(у којима је иницијални акт поднет пре 1996.године)

- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **7 П** предмета и **2 П4** предмета;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **69 Гж** предмета и **10 Гж1** предмета.

У групу предмета старих према датуму иницијалног акта спадају и предмети у којима поступци по иницијалном акту трају дуже од 2 године, а који су након ступања на снагу овог Програма примљени у суд, за које ће се водити посебна евиденција.

III

Циљеви Програма

Циљ доношења Програма решавања старих предмета је установљавање мера и њихова примена ради обављања послова у суду у складу са Уставом Републике Србије, Законом о уређењу судова, Законом о судијама и Судским пословником, у роковима прописаним овим прописима, процесним законима и Програмом.

Примена мера и техника прописаних овим Програмом имају за циљ смањење броја нерешених старих предмета и спречавање настанка старих предмета.

Општи циљ Програма је да се у периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016.године укупан број нерешених старих предмета у суду смањи за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године.

Поред овог **циљеви Програма за 2016.годину су и:**

1. окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(а) Програма до 30.06.2016.године,** као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(а) и 2(а1) Програма, до 30.09.2016.године**;

2. окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(б) Програма до 30.06.2016.године,** као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(а2) Програма**, **до 31.12.2016.године**;

3. окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(в) Програма до 30.06.2016.године,** као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2015.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(б) Програма**, **до 31.12.2016.године**;

4. окончање свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(г) Програма до 31.12.2016.године,** као и старих предмета који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(в), 2(г) и 2(д) Програма**, **до 31.12.2016.године**;

5. окончања свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд, означених у деловима **1(д), 1(ђ) и 1(е) тачка 5-6 Програма, до 30.09.2016.године;**

6. предмети који су означени у деловима **1(е) тачка 1-4 Програма,** већ су обухваћени циљевима предвиђеним за предмете означене у деловима 2(а2), 2(б), 2(в), 2(г) и 2(д) овог Програма.

IV

Мере за спровођење Програма

Ради остварења циљева утврђених Програмом, судије и сви запослени у суду (у складу са радним местом и улогом у поступању у предмету и његовом решавању) задужују се да:

1. Судије:

- у складу са циљевима постављеним овим Програмом, израде појединачне планове решавања најстарих предмета, водећи рачуна о трајању поступка како према датуму пријема предмета у суд, тако и према датуму подношења иницијалног акта. Судије су дужне да појединачне планове доставе председницима Подкомисија за спровођење Програма најкасније до 20.02.2016.године;
- према утврђеном плану, судије које поступају у у другом степеном припремају предмете, с тим што ће посебан приоритет дати старим предметима означеним у категорији 1 (е) тачке 1, 2, 7 и 8 овог Програма, као и старим предметима означеним у категорији 2 (в), 2 (г) и 2 (д) овог Програма. Судије које поступају у првом степену приоритет у заказивању дају старим предметима, посебно онима који су означени у категорији 1 (в) и 1 (г) и категорији 2 (в), 2 (г) и 2 (д) овог Програма, као и хитним предметима, на тај начин што што ће 50 % заказаних рочишта за главну расправу/главни претрес, бити у старим предметима, 40 % у хитним односно притворским предметима док ће преосталих 10 % заказаних рочишта бити у осталим предметима;
- рочишта за главну расправу односно главни претрес у предметима у којима поступак траје преко 10 година заказују на 20 до 30 дана, у предметима у којима поступак траје дуже од 5 година на 40 до 60 дана, а у предметима у којима поступак траје дуже од 2 године на 60 до 90 дана. Судије које поступају у предметима породичних спорова (П1) и предметима заштите ауторских и сродних права (П4), у којима је иницијални акт поднет пре 2015.године имајући у виду законску обавезу нарочитог хитног и хитног поступања, заказиваће рочишта за главну расправу у интервалима не дужим од 15 дана;
- у другостепеним поступцима од укупно решених предмета сваког месеца реше 50 % старих предмета, 40 % хитних предмета међу којима су и они који по закону нису хитни али због врсте одлуке захтевају прекоредно решавање (предмети који су достављени суду ради одлучивања о жалби изјављеној портив процесних решења којима се поступак не окончава, решења о надлежности и сл.) и 10 % преосталих старих предмета;
- по истеку свака три месеца достављају председнику Подкомисије (односно председнику одељења) извештаје о броју и структури решених старих предмета, о разлозима нерешавања осталих старих предмета и очекиваном датуму решавања, а у најстаријим предметима уз навођење рокова и мера неопходних за окончање поступка. Образложење мора да садржи разлоге о томе због чега предмет није завршен, мере које су предузете да предмет буде завршен у најкраћем року и очекивани датум његовог решавања. На основу писаних појединачних образложења сваког од судија, председник Подкомисије доставља председнику суда извештај о ефикасности предузетих активности, ради предузимања мера које су у надлежности председника суда за решавање старих предмета предвиђених чланом 12 Судског пословника;
- да рокове евиденције у старим предметима не одређују у интервалу дужем од 15 дана.

Судије извештаје сачињавају на основу табела које чине саставни део овог Програма.

Уколико председник суда утврди да разлози о томе због чега конкретан стари предмет није завршен нису оправдани, саставиће о томе службену белешку и о истом доставити извештај председнику Врховног касационог суда, председнику Апелационог суда у Београду, Високом савету судства и Министарству правде РС. Када се то покаже неопходним, председник суда ће

издати и наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом, за хитно окончање и решавање предмета.

Све судије (осим судија одељења за малолетнике) ће израђивати и извештај - "**Обавештење о трајању поступка",** сходно обавези установљеној чланом 28 Закона о судијама.

Судије одељења за малолетнике ће **обавештавати председника суда сваких месец дана о томе који предмети малолетника нису окончани и о разлозима због којих је по појединим предметима поступак још у току**, сходно обавези установљеној чланом 72 Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица.

2. Управитељ писарнице:

- најкасније до 18.02.2016.године изради спискове старих предмета (по критеријумима из овог Програма, а који су обухваћени циљевима) којима су судије задужене;
- организује рад писарница да сви предмети означени у категорији ***1*** од ***а*** до ***е*** и категорији ***2*** од ***а*** до ***д*** овог Програма, буду видно обележени црвеном бојом у горњем десном углу корица предмета и то изнад пословног броја, ознакама:
  - истражни предмети старији од 9 месеци – **СТАРИ ПРЕДМЕТ**,
  - предмети старији од 2 године – **СТАРИ ПРЕДМЕТ**,
  - предмети старији од 5 година – **ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ**,
  - предмети старији од 10 година – **НАРОЧИТО ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ**;
- у сарадњи са референтима у писарницама и судијским помоћницима редовно води евиденцију о броју старих предмета по судским већима;
-до 15 - тог у месецу председнику суда, а сваког тромесечја и председницима Подкомисија, доставља извештај о нерешеним старим предметима означеним по категоријама из Програма, а који су обухваћени циљевима;
- до 15 - ог у месецу председнику суда, а сваког тромесечја и председницима Подкомисија, доставља извештај о старим нерешеним предметима означеним у овом Програму у којима рочиште за главну расправу/главни претрес није заказано и у којима одлуке нису урађене у року дужем од 30 дана;
- до 5 - ог у месецу судској управи подноси извештај о предметима у којима одлуке нису урађене у року дужем од 30 дана.

3. Референти писарница:

- да прате нерешене старе предмете означене у категорији ***1*** од ***а*** до ***е*** и категорији ***2*** од ***а*** до ***д*** овог Програма, да их означавају ознакама из овог Програма и да о наведеном обавештавају управитеља писарнице;
- између два рочишта за главну расправу/главни претрес проверавају уредност наложене доставе и у случају неуредне доставе о томе благовремено обавесте поступајућег судију.

4. **Записничари – дактилографи:**

- до 7 - ог у месецу проверавају да ли су сви стари предмети заказани и о овој чињеници редовно обавештавају руководиоца дактилобироа, који је дужан да до 10 - ог у месецу о томе сачини извештај о незаказаним старим предметима и то на посебној табели која је саставни део овог Програма и преда га управитељу писарнице.

5. **Запослени у доставној служби :**

- врше доставу брже и ефикасније, посебно ако је претходна достава преко поште била неуспешна. Ради тога, на захтев поступајућег судије, председник суда може одобрити коришћење службеног возила ради вршења доставе у старом предмету;

- о проблемима у достави судских писмена благовремено ће обавештавати поступајуће судије и поступати по налозима судија које им том приликом дају.

Ради успешније доставе повремено ће се одржавати састанци са управитељем писарнице и надзорним судијом, на којима ће се расправљати о евентуалним проблемима и начину њиховог решавања.

6. **Судијски помоћници, судијски приправници:**

- помажу судијама код којих су распоређени у изради одлука, припремању предмета за суђење, сачињавају извештаје на обрасцима за појединачне старе предмете, као и за предмете кривичне материје којима прети наступање апсолутне застарелости кривичног гоњења;

- у другостепеном кривичном и грађанском одељењу припремају и организују већања, сачињавају извештаје на обрасцима за појединачне старе предмете, као и за предмете кривичне материје којима прети наступање апсолутне застарелости кривичног гоњења;

- обављају припремне радње које се односе на утврђивање да ли новопримљени предмет улази у Програм решавања старих предмета и захтева приоритетно поступање, као и да ли су испуњене све процесне претпоставке за одлучивање, посебно у другостепеном кривичном и грађанском одељењу да би се избегла ситуација да предмет стоји неколико месеци у већу и да се тек када предмет дође на ред за већање, утврди да предмет треба да се врати првостепеном суду ради допуне поступка, или да је предмет погрешно додељељен у рад судији и да треба да се пресигнира другом судији у рад и сл.

7. **Статистичар:**

- сваког месеца сачињава извештај о предметима обухваћеним овим Програмом, о броју решених предмета и нерешених предмета по групама предвиђеним овим Програмом, као и да наведени извештај о реализацији Програма старих предмета сачини за 2016.годину;

- на крају извештајних периода, а за који се прати реализација овог Програма, сачини извештај о времену потребном за решавање предмета према смерницама ЕУ и прописаним индикаторима („време“) који се односе на дужину поступка, односно време које је потребно за решавање поступка, а који се изражавају у данима, тако што се број нерешених предмета на крају године подели са бројем решених предмета у току године, затим помножи са 365.

V

Праћење спровођења Програма

Спровођење Програма прате Подкомисије у кривичном одељењу (првостепеном и другостепеном), грађанском одељењу (првостепеном и другостепеном), одељењу за поступање по захтевима за рехабилитацију, одељењу за малолетнике, Посебном одељењу и Одељењу за ратне злочине (у даљем тексту Подкомисије) и Комисија за праћење спровођења Програма решавања старих предмета (у даљем тексту Комисија).

Подкомисију чини председник одељења, који је уједно и председник Подкомисије, још један судија из одељења, двоје судијских помоћника и један референт писарнице, као чланови

комисије. Састав Подкомисије одређује председник Подкомисије и **одлуку о формирању Подкомисије доставља председнику суда најкасније до 20.02.2016.године.**

Комисију чине: председник суда, заменици председника суда, секретар суда и управитељ писарнице.

Подкомисија тромесечно врши контролу спровођења Програма и то тако што јој судије одељења за које је формирано, достављају на свака три месеца извештаје о поступању у старим предметима. Подкомисија на основу достављених извештаја, сачињава извештај о спровођењу Програма и доставља га Комисији.

Подкомисије су дужне и да једном у три месеца, а након пријема извештаја судија, одржавају састанак судија из одељења за које је Подкомисија и формирана, на којем ће се разматрати предметни извештаји сваког судије понаособ. На састанку ће се утврђивати и активности које је неопходно предузети за смањење броја старих предмета, а посебно ће се размотрити да ли је ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета потребно увести прерасподелу радног времена и прековременог рада за суђење у овим предметима и уколико се оцени да је ова мера неопходна предлог доставити председнику суда, заједно са записником са састанка.

Комисија за праћење спровођења Програма решавања старих предмета након пријема извештаја Подкомисија, разматра достављене извештаје, ради контроле поступања по мерама утврђеним Програмом и ради евентуалне измене или допуне Програма.

VI

Мере за спречавање повећања броја старих предмета

Мере које треба спроводити како би се спречило настајање нових старих предмета и смањење броја старих предмета у суду, обухватају следеће поступање судија и запослених у суду:

1. Новопримљене предмете референти у писарници одмах износе судији који је предметом задужен. Судија ће одмах размотрити испуњеност процесних претпоставки за одлучивање у предмету (надлежност суда, уредност и благовременост тужбе, благовременост, уредност и дозвољеност жалбе и сл.);
2. Одржавање седница судског одељења једном месечно на којима ће се разматрати рад одељења и спорна правна питања и о њима заузимати правне ставове, што ће допринети бржем одлучивању у предметима;
3. У току поступања у предмету судије ће користити овлашћења дата процесним законима за убрзање поступка (спречавање злоупотребе процесних овлашћења и непотребног одлагања рочишта односно главног претреса, у грађанској материји обавезно одређивање рокова за извођење доказа вештачењем и санкционисање неоправданог непоштовања рокова и др.);
4. Предузимати мере, тамо где је то могуће, да се спор реши закључењем поравнања, споразумом о признању кривичног дела, применом начела опортунитета и сл.;
5. На крају сваког месечног извештаја ће се утврдити број нових предмета који буду достављени суду, а улазе у категорију старих предмета означених у категорији 1 (в), 1 (г) и 1 (е) тачке 1, 2, 7 и 8 овог Програма, као и старих предмета означених у категорији 2 (в), 2 (г) и 2 (д) овог Програма и њихово решавање ће се спроводити и пратити сходно овим Програмом;
6. На крају сваког шестомесечног извештаја ће се утврдити број нових предмета који по основу датума доставе суду сходно одредбама ЗКП-а и ЗПП-а улазе у категорију старих

предмета и њихово решавање ће се спроводити и пратити сходно овом Програмом;

7. Редовно ће се пратити у кривичној материји поступање по притворским предметима.

VII

Судије ће извештаје достављати председницима Подкомисија на следећим формуларима:

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА									
Судија					***Одељење***	***кривично првостепено***			
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења оптужног акта***	***Датум пријема предмета у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења***
К.бр.									

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА										
Судија					***Одељење***	***кривично другостепено***				
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења оптужног акта***	***Датум пријема у суд***	***Разлози невећања***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења***	***Био на допуни и када***
Кж1 бр.										
Кж2 бр.										

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА									
Судија					***Одељење***	***за малолетнике***			
Број предмета	***Малолетник (име првоокр.и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења оптужног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења***
Км.бр.									

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА								
Судија					***Одељење***	***истражно***		
Број предмета	***Окривљени (име првоокр.и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења иницијалног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања истраге***	***Узрок дугог трајања истраге***	***Оријентациони рок окончања истраге***
Ки.бр.								

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА								
Судија					***Одељење***	***за малолетнике***		
Број предмета	***Малолетник (име првоокр.и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења иницијалног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***
Ким.бр.								

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА								
Судија					***Одељење***	***Посебно***		
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења иницијалног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања истраге***	***Узрок дугог трајања истраге***	***Оријентациони рок окончања истраге***
Ки-По1 бр.								

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА								
Судија					***Одељење***	***за ратне злочине***		
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења иницијалног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања истраге***	***Узрок дугог трајања истраге***	***Оријентациони рок окончања истраге***
Ки-По2 бр.								

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА							
Судија				***Одељење***	***Првостепено грађанско***		
Број предмета	***Датум подношења тужбе***	***Датум пријема у суд***	***Датум последњег одржаног рочишта***	***Разлози неодржавања рочишта и непредузимања радњи у текућем месецу***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***
П бр.							
П1 бр.							
П2 бр.							
П3 бр.							
П4 бр.							
Р бр.							

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА								
Судија				***Одељење***	***Другостепено грађанско***			
Број предмета	***Датум подношења тужбе***	***Датум пријема у суд***	***Датум пријема предмета у рад***	***Разлози невећања предмета***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Био на допуни и када***
Гж бр.								
Гж1 бр.								
Гж2 бр.								

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА									
Судија					***Одељење***	***Посебно одељење***			
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења оптужног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења***
К-По1 бр.									

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА									
Судија					***Одељење***	***Одељење за ратне злочине***			
Број предмета	***Окривљени (име првоокр. и број лица)***	***Врста кривичног дела***	***Датум подношења оптужног акта***	***Датум пријема у суд***	***Претходна и следећа заказана радња***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***	***Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења***
К-По2 бр.									

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА							
Судија				***Одељење***	***Рехабилитација***		
Број предмета	***Датум подношења захтева***	***Датум пријема предмету суд***	***Датум последњег одржаног рочишта***	***Разлози неодржавања рочишта и непредузимања радњи у текућем месецу***	***Планиране радње ради окончања поступка***	***Узрок дугог трајања поступка***	***Оријентациони рок окончања поступка***
Рех бр.							

VIII

Завршне одредбе

Програм решавања старих предмета ступа на снагу даном доношења.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене у Вишем суду у Београду.

П Р Е Д С Е Д Н И К
ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ
Судија Александар Степановић