



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНИ СУД У ПОЖЕГИ**

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА  
У 2017. ГОДИНИ**

**Пожега, 11.01.2017. године**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОСНОВНИ СУД У ПОЖЕГИ**

**Су I-1-1/2017**

**Дана, 11.01.2017 године**

**П О Ж Е Г А**

Председник Основног суда у Пожеги, Љубинко Петровић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2016. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника („Службени гласник РС,, бр. 110/09, 70/11,89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16), полазећи од мера 5.3.6.1. Акционог плана за спровођење Националне стратегије реформе правосуђа за период 2013. до 2018. (Сл. Гласник РС број 71/13), Јединственог програма решавања старих предмета у Републици Србији одређен од стране Врховног касационог суда у Београду, Су I- 1.384/13-49, од 25.12.2013. године, извештаја о скринингу из Нацрта Акционог плана за поглавље XXIII и Посебног програма за решавање старих извршних предмета у судовима у Републици Србији за период 2015.- 2018. године, донет од стране Врховног касационог суда у Београду, I Су.бр. 1- 256/2014, од 18.11.2014. године, на седници свих судија Основног суда у Пожеги, одржаној дана 11.01.2017. године, донео је

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА**  
**ОСНОВНОГ СУДА У ПОЖЕГИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

**I**

На основу Одлуке о броју судија у судовима („Службени гласник РС,, бр. 88/15 од 23.10.2015. године ) Високог савета судства у Основном суду у Пожеги судијску дужност врши 12 судија, са председником суда.

На основу чл. 3. ст. 1. тач. 63. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС,, бр. 101/13 од 20.11.2013. године) Основни суд у Пожеги нема судске јединице, већ две пријемне канцеларије у судској згради Општине Ариље и судској згради Општине Косјерић.

Судско особље Основног суда у Пожеги чине 57 запослених, од тог броја су 5 судијских помоћника, 4 уписничара и 12 записничара-дактилографа.

**II**

**АНАЛИЗА**

**На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Пожеги за 2016. годину суд је утврдио следеће чињенично стање:**

- Да је Основни суд у Пожеги на дан 01. јануара 2016. године имао укупно 3.719 нерешених предмета, од чега старих предмета 1.084, што чини 29,15% од укупног број нерешених предмета у свим правним областима.

- Да је у току извештајног периода од 01.01.-31.12.2016. године овај суд примио 8.774 предмета, што значи да је у раду у 2016. години било 12.493 предмета.

- Да је у истом периоду решено 9.974 предмета, од чега 1.137 старих предмета, што представља 11,4% од укупног броја решених предмета.

- Да је на дан 31.12.2016. године остало нерешено 2.519 предмета, од чега 479 старих, што чини 19,01% од укупног броја нерешених предмета.

- У извештајном периоду:

-нема предмета старијих од 10 година

-97 предмета је старијих од пет година, што чини 20,25% од укупног броја нерешених старих предмета и

-382 предмета старости од 2 до 5 година, што чини 79,75% од укупног броја старих нерешених предмета.

**По материјама однос нерешених и старих предмета у означеном периоду је :**

**У кривичној материји „К,,** од укупно нерешених 167 предмета остало је у раду 10 старих предмета, па стари предмети чине 5,98% од укупно нерешених предмета,

**У парничној материји :**

**„П,,** од укупно нерешених 508 предмета остало је у раду 5 старих предмета, па стари предмети чине 0,98 % од укупно нерешених предмета,

**„П1,,** од укупно нерешених 58 предмета остало је у раду 4 старих предмета, па стари предмети чине 6.89 % од укупно нерешених предмета,

**„П2,,** од укупно нерешених 43 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у парничној материји: „П“, „П1“ и „П2“ од укупно нерешених 609 предмета остало је у раду 9 старих предмета, па стари предмети чине 1,47 % од укупно нерешених предмета.

**У извршној материји :**

**„И,,** од укупно нерешених 1.053 предмета остало је у раду 285 старих предмета, па стари предмети чине 27,06% од укупно нерешених предмета,

**„Ив,,** од укупно нерешених 548 предмета остало је у раду 175 старих предмета, па стари

предмети чине 31,93% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у извршној материји: „И“ и „Ив“ од укупно нерешених 1.601 предмета остало је у раду 460 старих предмета, па стари предмети чине 28,73 % од укупно нерешених предмета.

**У ванпарничној материји :**

„О,, од укупно нерешених 16 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0% од укупно нерешених предмета,

„Р1,, од укупно нерешених 24 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0 % од укупно нерешених предмета,

„Р2“ од укупно нерешених 12 предмета, остало је у раду 0 стари предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

"Р3" од укупно нерешених 8 предмета, остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у ванпарничној материји: О и Р од укупно нерешених 60 предмета остало је у раду 0 стара предмета, па стари предмети чине 0 % од укупно нерешених предмета.

**Према извештају за период од 01.01.-31.12.2014. године, старост предмета Основног суда у Пожеги који су са 31. децембром 2014. године остали нерешени по материјама је :**

**У кривичној материји „К,,** од укупно нерешених 417 предмета остало је у раду 113 старих предмета, па стари предмети чине 27,09 % од укупно нерешених предмета,

**У парничној материји :**

„П,, од укупно нерешених 534 предмета остало је у раду 62 старих предмета, па стари предмети чине 11,61 % од укупно нерешених предмета,

„П1,, од укупно нерешених 213 предмета остало је у раду 30 старих предмета, па стари предмети чине 14,08 % од укупно нерешених предмета,

„П2,, од укупно нерешених 62 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у парничној материји: „П“, „П1“ и „П2“ од укупно нерешених 809 предмета остало је у раду 92 старих предмета, па стари предмети чине 11,37 % од укупно нерешених предмета.

**У извршној материји :**

„И,, од укупно нерешених 1.511 предмета остало је у раду 647 старих предмета, па стари предмети чине 42,81% од укупно нерешених предмета,

**„Ив,,** од укупно нерешених 1.669 предмета остало је у раду 1.232 стара предмета, па стари предмети чине 73,81% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у извршној материји: **„И“** и **„Ив“** од укупно нерешених 3.180 предмета остало је у раду 1.879 старих предмета, па стари предмети чине 59,08 % од укупно нерешених предмета.

**У ванпарничној материји :**

**„О,,** од укупно нерешених 18 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00 % од укупно нерешених предмета,

**„Р1,,** од укупно нерешених 25 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00 % од укупно нерешених предмета,

**„Р2“** од укупно нерешених 12 предмета, остало је у раду 1 стари предмета, па стари предмети чине 8,33% од укупно нерешених предмета,

**"Р3"** од укупно нерешених 2 предмета, остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у ванпарничној материји: О и Р од укупно нерешених 57 предмета остало је у раду 1 старих предмета, па стари предмети чине 1,75 % од укупно нерешених предмета.

**Према извештају за период од 01.01.-31.12.2015. године, старост предмета Основног суда у Пожеги који су са 31. децембром 2015. године остали нерешени по материјама је :**

**У кривичној материји „К,,** од укупно нерешених 230 предмета остало је у раду 61 старих предмета, па стари предмети чине 26,52 % од укупно нерешених предмета,

**У парничној материји :**

**„П,,** од укупно нерешених 786 предмета остало је у раду 56 старих предмета, па стари предмети чине 7,12 % од укупно нерешених предмета,

**„П1,,** од укупно нерешених 183 предмета остало је у раду 7 старих предмета, па стари предмети чине 3,83 % од укупно нерешених предмета,

**„П2,,** од укупно нерешених 71 предмета остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у парничној материји: **„П“, „П1“** и **„П2“** од укупно нерешених 1.040 предмета остало је у раду 63 старих предмета, па стари предмети чине 6,05 % од укупно нерешених предмета.

**У извршној материји :**

**„И,,** од укупно нерешених 1.384 предмета остало је у раду 465 старих предмета, па стари предмети чине 33,59% од укупно нерешених предмета,

„Ив,, од укупно нерешених 914 предмета остало је у раду 491 стара предмета, па стари предмети чине 53,72% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у извршној материји: „И“ и „Ив“ од укупно нерешених 2.298 предмета остало је у раду 956 старих предмета, па стари предмети чине 41,60 % од укупно нерешених предмета.

#### У ванпарничној материји :

„О,, од укупно нерешених 30 предмета остало је у раду 2 старих предмета, па стари предмети чине 6,66 % од укупно нерешених предмета,

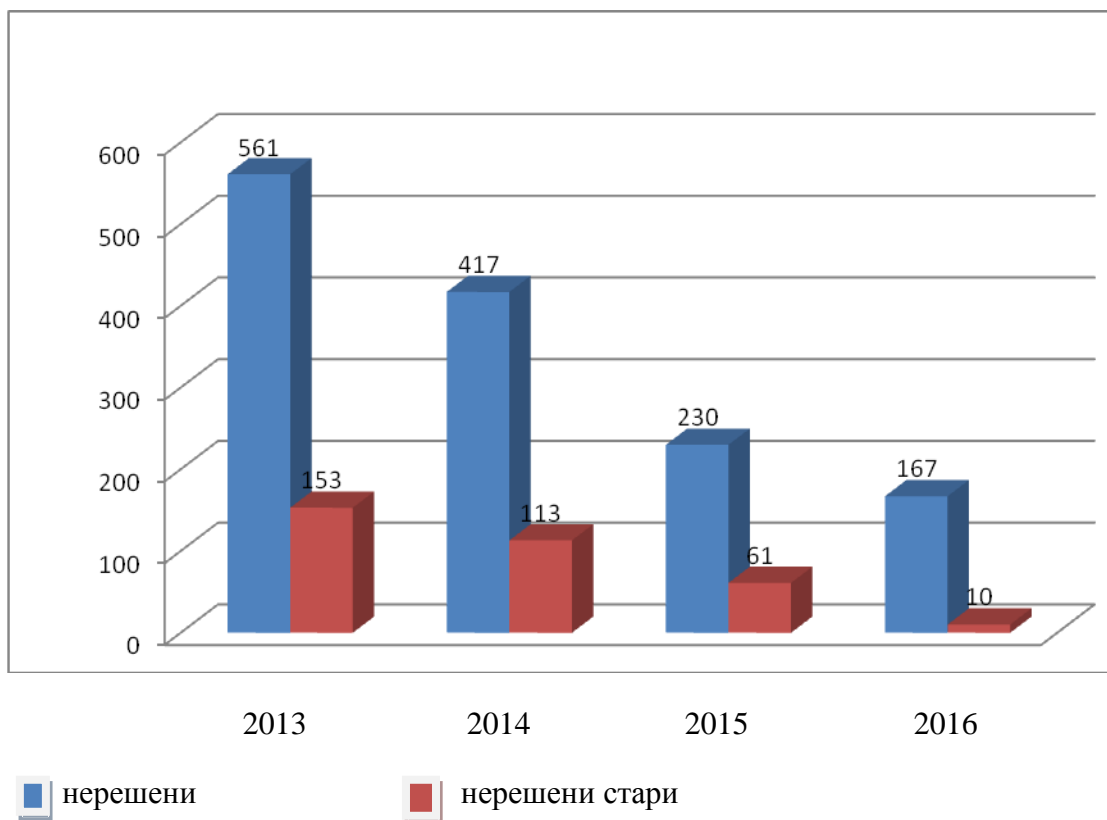
„Р1,, од укупно нерешених 24 предмета остало је у раду 2 старих предмета, па стари предмети чине 8,33 % од укупно нерешених предмета,

„Р2“ од укупно нерешених 16 предмета, остало је у раду 0 стари предмета, па стари предмети чине 0% од укупно нерешених предмета,

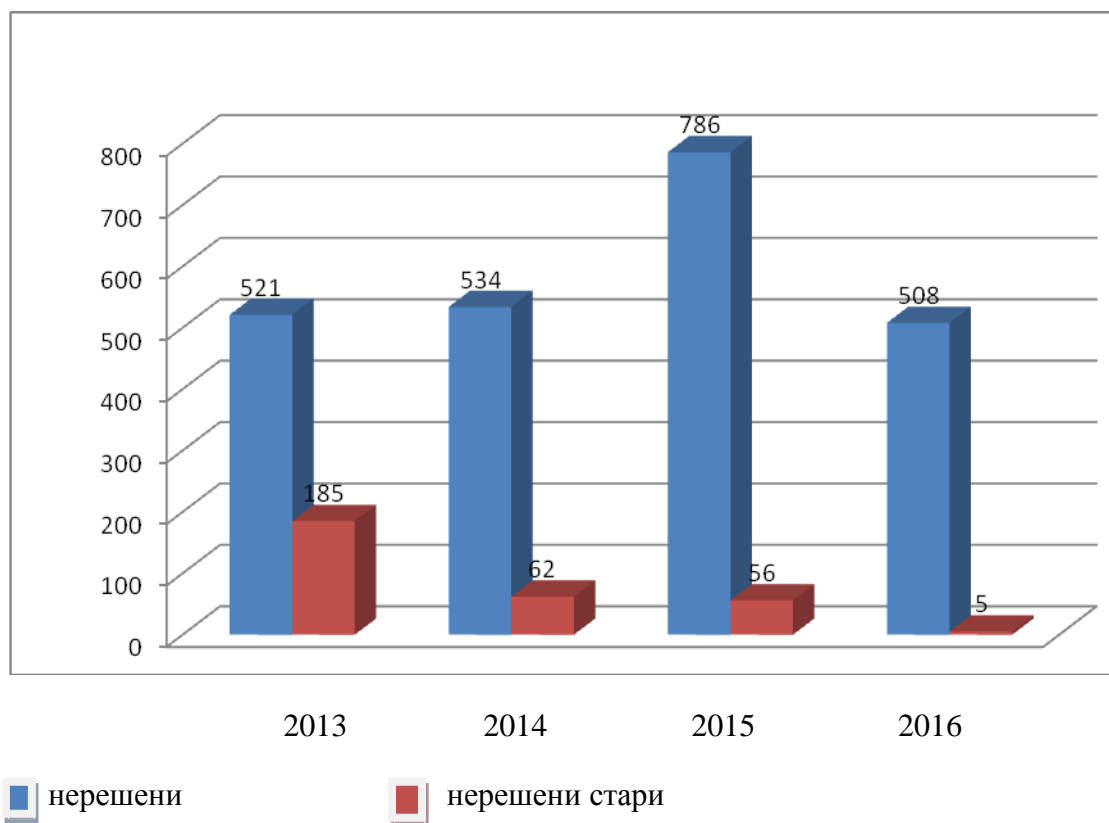
"Р3" од укупно нерешених 4 предмета, остало је у раду 0 старих предмета, па стари предмети чине 0,00% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето укупно у ванпарничној материји: О и Р од укупно нерешених 74 предмета остало је у раду 4 старих предмета, па стари предмети чине 5,40 % од укупно нерешених предмета.

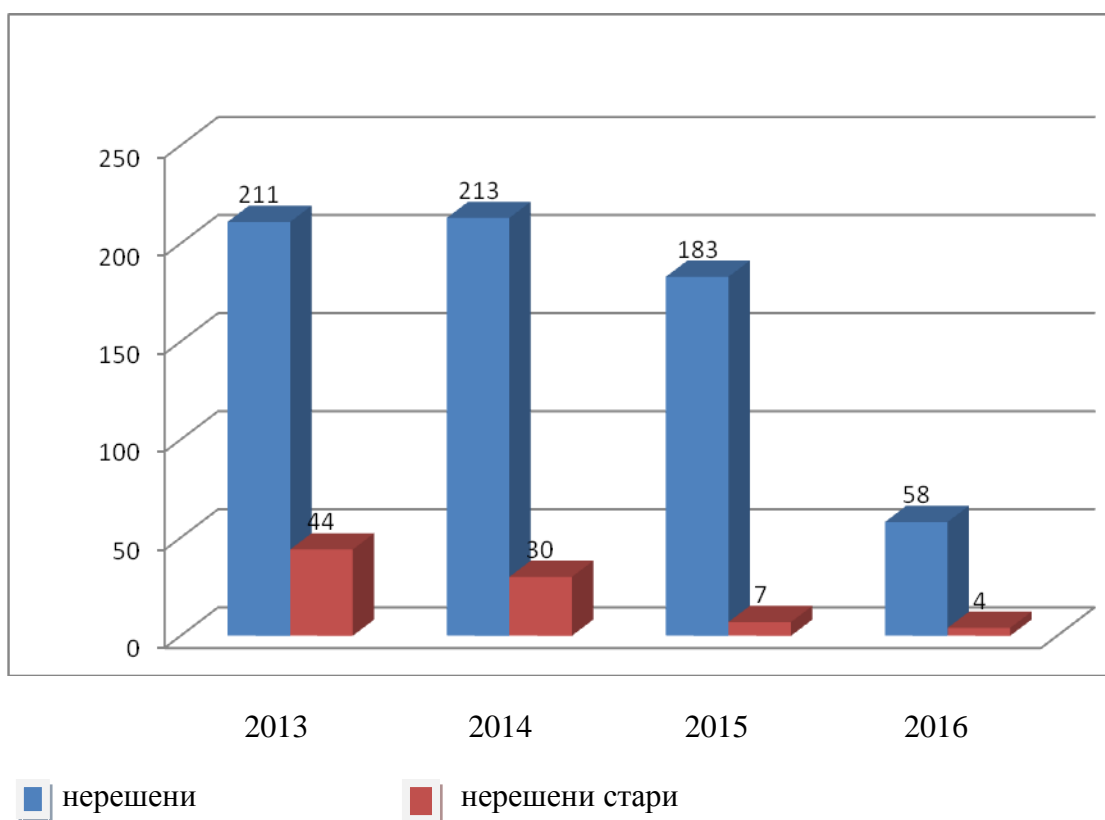
#### Нерешени предмети у материји "К"



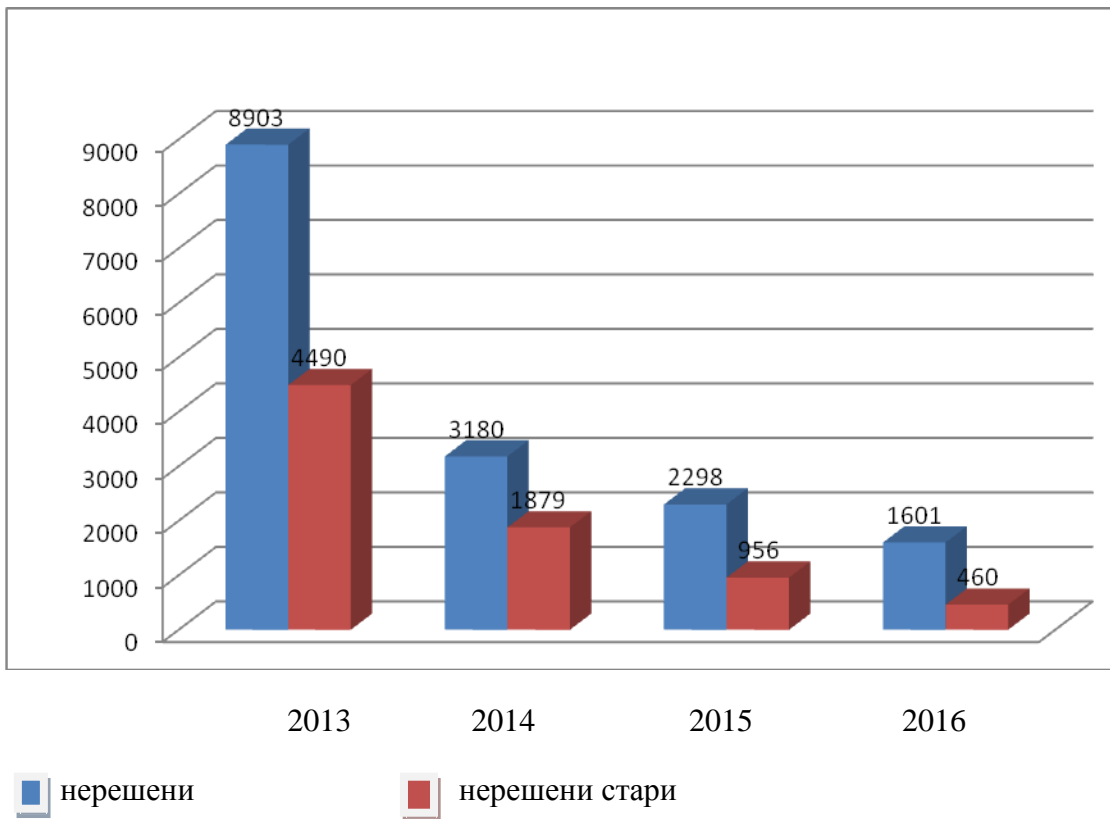
### Нерешени предмети у материји "П"



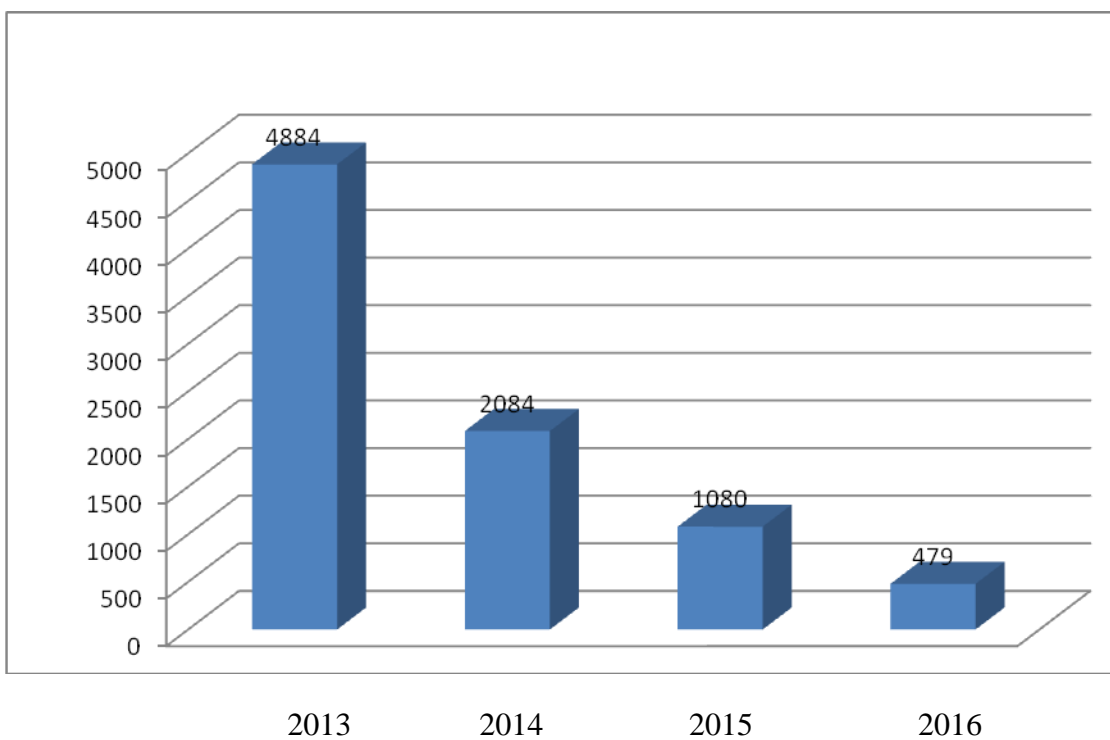
### Нерешени предмети у материји "П1"



## Нерешени предмети у матерји извршења "И" и "Ив"



## Нерешени стари предмети по годинама укупно у свим материјама





### III

Када се врши анализа по броју решених старих предмета у 2014, 2015. и 2016. години, из тачке II долази се до закључка да је број старих предмета смањен и то по материјама, рачунајући и оне предмете који су постали стари у 2015. и 2016. години:

У "К" материји са 62 у 2014, на 10 предмет за 52 предмета или 83,87% што значи да се испуњавају циљеви из Програма за решавање старих предмета.

У "П" материји са 30 на 5 предмета за 25 предмета или 83,33%.

У "П1" материји са 30 на 4 предмета за 26 предмета или 86,66%.

У "П2" материји **није било старих нерешених предмета** ни у 2014. ни у 2015. години, ни у 2016. години

У "О" материји у **2014. години није било нерешених старих предмета**, а у **2015. години остало је 2 стара предмета**, а у 2016. години нема нерешених старих предмета.

У "Р1" материји у 2014. години није било старих предмета, у 2015. години остала су два нерешена стара предмета, јер је један предмет два пута укидан у предмету деобе од стране Вишег суда, а један предмет је постао стари протеклом времена који није решен због вештачења у предмету деобе, а **у 2016. години нема нерешених старих предмета.**

У "Р2" материји у 2014. години је остао 1 стари предмет, а у **2015. години нема нерешених старих предмета**, а у 2016. години такође **нема нерешених старих предмета.**

У "Р3" материји ни у 2014. ни у 2015. ни 2016. години **није било нерешених старих предмета.**

У "И" материји са 647 на 285 за 362 предмета или 55,95%

У "Ив" материји са 1.232 на 175 за 1.057 или 85,79%.

**Ова анализа биће основ циљева Програма решавања старих предмета у 2017. години и циљева по Посебном програму мера за решавање старих извршних предмета, чија ће анализа бити у циљевима програма.**

#### **ПОСЕБНА НАПОМЕНА:**

**Нису вршења упоређивања за претходне године (пре 2014.) из разлога што је Основни суд у Пожеги ИМАО У САСТАВУ Судску јединицу у Ивањици, која се**

издвојила у самостални суд од 01.01.2014. године, па да не би дошло до дуплирања предмета у зависности како буде приказивао Основни суд у Ивањици.

Приказани су подаци и за 2013. годину само за Основни суд у Пожеги на дан 31.12.2013. године, када су одвојени предмети за Основни суд у Ивањици.

## ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовање рокова прописаних процесним законима.

Циљ овог Програма је и убрзање судских поступака, како би се спречило да новопримљени предмети постану стари.

Овим Програмом остварују се циљеви и мисија који су дефинисани у Дугорочном плану Основног суда у Пожеги од 2013. до 2018. године, као и у Јединственом програму решавања старих предмета и Посебном програму мера за решавање старих извршних предмета у Републици Србији у разумном року.

## IV

### ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

За период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

- у кривичној "К" материји има нерешено 10 старих предмета и сви су у завршној фази, који су требали бити решени у 2016. години, па са процесних разлога исти нису решени и исти ће бити решени у првом кварталу 2017. године.
- У парничној "П" материји има нерешено 5 старих предмета и то 3 предмета су укинута од стране Апелационог суда у Крагујевцу, а два предмета су због процесне природе постали стари, па се очекује завршетак у првом кварталу 2017. године.
- У парничној "П1" материји има нерешено 4 стара предмета и сва 4 предмета су укинута од стране Апелационог суда у Крагујевцу и очекује се завршетак у првом кварталу 2017. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2016. године, и то смањење од 20% до 1. априла 2017. године, смањење од 40% до 1. јула 2017. године, смањење од 20% до 1. септембра 2017. године и смањење од 20% до 31. децембра 2017. године.

- **Смањење** укупног броја старих предмета за 90% на нивоу суда, имајући у виду и оне предмете који у међувремену постају старији од две године у 2017. години, према датуму иницијалног акта и то предмети из извршне материје.
- **Ефикасно управљање** новопримљеним предметима.
- **Избегавање кашњења** у поступку.
- **Убрзање судских поступака** предмета тзв. старе природе, применом свих могућих мера, почев од заказивања, доставе, припремљености судије и благовремености отправка одлука.
- Поједини предмети **ће бити уступани** судијама који су мање оптерећени за решавање старих предмета, а уз сагласност поступајућег судије.

О спровођењу овог Програма стараће се **тим** који чине Председник суда, заменик председника суда, председници одељења, административно технички секретар, управитељ судске писарнице.

Председник суда ће у складу са ставом 6. чл. 12. Судског пословника и налога Председника Врховног касационог суда, као и радне групе Врховног касационог суда за спровођење Јединственог програма решавања старих предмета, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

## V

### ПРЕДМЕТИ СТАРЕ ПРИРОДЕ

#### 1. Кривична материја

**Судија ОЛГА ТЕШОВИЋ укупно 8 предмета и то:**

1. К-68/12 примљен 20.01.2012. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 30.01.2017.

2. К-187/16, примљен 7.05.2012. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 27.01.2017. године

3. К-185/13, примљен 28.03.2013. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 24.01.2017. године

4. К-20/14, примљен 29.01.2014. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 06.02.2017. године,

5. К-338/16, примљен 19.09.2014. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 30.01.2017. године,

6. К-258/16, примљен 6.11.2014. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 26.01.2017. године,

7. К-350/14, примљен 12.11.2014. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 19.01.2017. године,

8. К-384/14, примљен 2.12.2014. године, рок завршетка 01.03.2017. године, заказан за 02.02.2017. године, а списи се налазе код вештака.

### **Судија МИЛИЦА РАДОВИЋ укупно 1 предмет**

1.К-575/12 примљен 8.10.2012. године, рок завршетка до 31.01.2017. године, заказан 31.01.2017. године, из процесних разлога није решен у 2016. години.

### **Судија СТОЈА МИТРОВИЋ укупно 1 предмет**

1.К-163/14, примљен 9.04.2014. године, рок завршетка до 12.01.2017. године, укинут од стране Вишег суда, заказан за 12.01.2017. године и очекује се завршетак истог дана.

Из изнетог се види да има 10 предмета у кривичној материји и рок завршетка је свих предмета до 01.03.2017. године, јер се ради о предметима **КОЈИ СУ УКИДАНИ**.

Рок завршетка свих нових предмета који у току 2017. године постају предмети старе природе је рок завршетка за сваког судију до 31.12.2017. године.

За сваки предмет председник суда је извршио увид и анализу, па тако сматра да је реализовање Програма на реалним основама, јер се сви предмети налазе у завршној фази поступка а неки и на вештачењу код вештака, где су судије интервенисале да установе које вештаче у појединим предметима што пре врате предмете тако да ће наведени предмети бити окончани.

## **2.ПАРНИЧНА МАТЕРИЈА ‘П’**

### **Судија ЉУБИЦА МИЛИВОЈЕВИЋ укупно 1 предмет**

П-1138/12 примљен 7.10.2012. године, рок завршетка до 28.02.2017. године, у завршној фази, предмет се налази код вештака, а заказан је за 17.01.2017. године.

### **Судија МИРОСЛАВ ПЕРИШИЋ укупно 1 предмет**

П-720/14, примљен 04.07.2014. године, рок завршетка до 28.02.2017. године, ради се о усаглашавању вештака, заказан за 1.02.2017. године.

### **Судија МИРА МИЋИЋ укупно 3 предмета**

1. П-558/16 примљен 03.02.2011. године, рок завршетка 28.02.2017. године, заказан за 16.01.2017. године, а налази се код вештака, предмет је укидан и једини предмет из судећих материја који је старији од 5 година.
2. П-980/16, примљен 3.08.2012. године, рок завршетка 28.02.2017. године, предмет је укидан, заказан 31.01.2017. године, налази се код вештака,
3. П-1325/13, примљен 27.11.2013. године, рок завршетка 28.02.2017. године, заказан за 31.01.2017. године.

Председник суда је вршио анализу свих старих предмета на дан 31.12.2016. године и нашао да све поступајуће судије могу решити старе предмете.

Предмети који у току 2017. године постану предмети старе природе све судије могу решити до 31.12.2017. године, јер су све судије направиле распоред који им предмети у 2017. години постају предмети старе природе и председник суда је доставио налог за све те предмете, по броју и имену, где ће бити извештавање председника суда на сваких 30 дана.

Судија-председник суда Љубинко Петровић, Вера Пантовић и судија Биљана Чанчаревић која је распоређена на парничну материју немају предмета старе природе, а редовно се задужују као и остале судије, као и судија Витомир Урошевић у кривичној материји.

### **Материја "П1"**

#### **Судија ЉУБИЦА МИЛИВОЈЕВИЋ укупно 3 предмета**

1. П1-187/16, примљен 27.08.2012. године, укинут, рок завршетка 28.02.2017. године, заказан за 27.01.2017. године,
2. П1-147/16, примљен 29.08.2012. године, укинут, рок завршетка 28.02.2017. године, заказан за 27.01.2017. године,
3. П1-186/14, примљен 9.09.2014. године, рок завршетка 28.02.2017. године, заказан за 03.02.2017. године.

#### **Судија АЛЕКСАНДАР ЈЕВЕРИЧИЋ, укупно 1 предмет**

П1-205/16, укинут, примљен 01.11.2013. године, рок завршетка 28.02.2017. године, налази се код вештака, заказан за 18.01.2017. године.

Оно што је запажено ради **се о већини укинутих предмета** и наведени предмети **не би били предмети старе природе** да нису стајали у Апелационом суду у Крагујевцу, који су били по жалби, а затим укинути.

## VI

### МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

#### - У области организације предузимају се следеће мере:

1) Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2017. године исти се имају означити са посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Пожеги у загради наводи година пријема иницијалног акта нпр. П. 1/16 (2009).

2) Приликом разврставања и расподеле предмета поштовати чл. 49. до чл. 56. Судског пословника и старим предметима равномерно задуживати све судије, а неким судијама који су из неких разлога оптерећени или субјективно онемогућени узимати предмете и додељивати већу по Годишњем распореду послова који има мањи број предмета, од просечног броја предмета, по већу.

3) Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и Већима, из АВП програма, на крају сваког месеца доставиће Председнику суда, свим председницима Већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.

4) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на свакој редовној седници свих судија или седници одељења.

5) Сви стари предмети на омотима се означавају посебним штамбиљом - “стари предмет”, а предмети старији од 5 и 10 година и пригодном ознаком у црвеној боји, ради лакшег праћења предмета.

6) Писарница води посебну евиденцију о старим предметима у основним материјама (“К”, “П”, “П1”) према одређеном образцу и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње када је у предмету предузета, датуму заказивања и врсти следеће радње. Након уношења означених података у образац исти се без одлагања износи поступајућем председнику већа који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончао, и по могућности даје своју орјентациону процену у погледу рока потребног за окончање поступка.

7) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да Председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

8) Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

9) На погодан начин, у оквиру овим Програмом предвиђених мера, у складу са посебним ознаком тј. штампилем којом је стари предмет означен ради лакшег праћења означиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

10) Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са стављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

11) Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице и другим начинима мирног решавања спора.

12) Благовремено управљати предметима и вршити концентрацију доказа у складу са законом, тако да се поступак заврши са минималним бројем рочишта.

13) Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, тако да се рочишта одлажу само у изузетним случајевима и из законских разлога.

14) Примена овог програма и смањење старих предмета не сме утицати на квалитет одлука, ефикасност поступака и решавања предмета у поступцима хитне природе без обзира на време подношења иницијалног акта, а поготову водећи рачуна да нови предмети не пређу у предмете старе природе.

15) У редовним месечним, тромесечним, полугодишњим и годишњим извештајима стари предмети имају се посебно исказивати.

16) У циљу ажурније наплате судских такси почев од 01.09.2014. године у овом суду води се евиденција наплате на основу електронских извода из службе рачуноводства, а по писменој наредби судије према стању у списима предмета, у току поступка и по правноснажном окончању поступка старају се овлашћена лица судске писарнице овог суда, почев од 1. фебруара 2010. године, а сада Закон о изменама и допунама Закона о судским таксама (Сл. Гласник бр. 106/15) убрзаће наплату судске таксе.

**- У области достављања предузимају се следеће мере:**

1) Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, ефикасно ће се вршити и достављање на већ предвиђеним подручјима доставе преко судских достављача, којима на захтев председника већа који поступа у старом предмету може по одобрењу Председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, достава се може вршити преко МУП-а, или на други начин сходно одредбама ЗКП или ЗПП.

2) У складу са одлуком Председника суда доставна служба свој рад организује и у међусмени, која траје од 10,00 до 18,00 сати сваког радног дана.

3) Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и уколико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника Већа, односно судију.

4) У циљу ефикасне и правилне доставе писмена Председници одељења, Председник суда и управитељ судске писарнице одржаваће редовне месечне, а по потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службе за доставу овог суда.

5) Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште сагласно одредбама Протокола о сарадњи са ЈПП ПТТ Србија - РЈ Пожега.

6) Да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу Председник суда именује судијског помоћника Срђана Остојић, који надгледа овај процес.

#### **- У области спољне сарадње предузимају се следеће мере:**

1) Одржавати успостављену координацију са установама које су од значаја за рад суда, и доследно поштовати одредбе Протокола о сарадњи са ЈПП ПТТ Србија - РЈ Пожега, Протокола о сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Центром за социјални рад, Основним јавним тужилаштвом и Домовима здравља.

2) Комуникација ће се одржавати једном у три месеца, и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда и судије, који ће се записнички евидентирати уз доношење обавезујућих закључака.

3) Суд ће иницирати потписивање додатних Протокола о сарадњи који служе као основ за редовну и стабилну сарадњу са спољним институцијама, а у циљу унапређења рада суда.

Напред наведене мере овог Програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

## **VII**

### **ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА**

У циљу имплементације и реализације овог Програма редовно ће се остваривати комуникација између Председника суда, заменика председника суда, председника одељења, управитеља судске писарнице, административно техничког секретара, са задатком надзора за праћење спровођења Програма.



Судски тим за смањење броја старих предмета се састаје најмање једном у три месеца, а тим за смањење броја старих извршних предмета најмање једном месечно, ради разговора о тромесечном – месечном извештају писарнице о стању међу старим предметима и предлаже измене и допуне мера и техника и циљева постављених у овом Програму у вези смањења старих предмета.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда или заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма извештава се Председник суда.

Судије су дужне да председнику суда образложе разлоге због којих предмет није окончан у орјентационом року.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог Програма.

## VIII

### ЗАКЉУЧАК

Када се узму у обзир стари предмети у овом суду на дан 31.12.2013. године, када је у раду било нерешених старих предмета и то:

“П”-185

“П1”-44

“К”-153

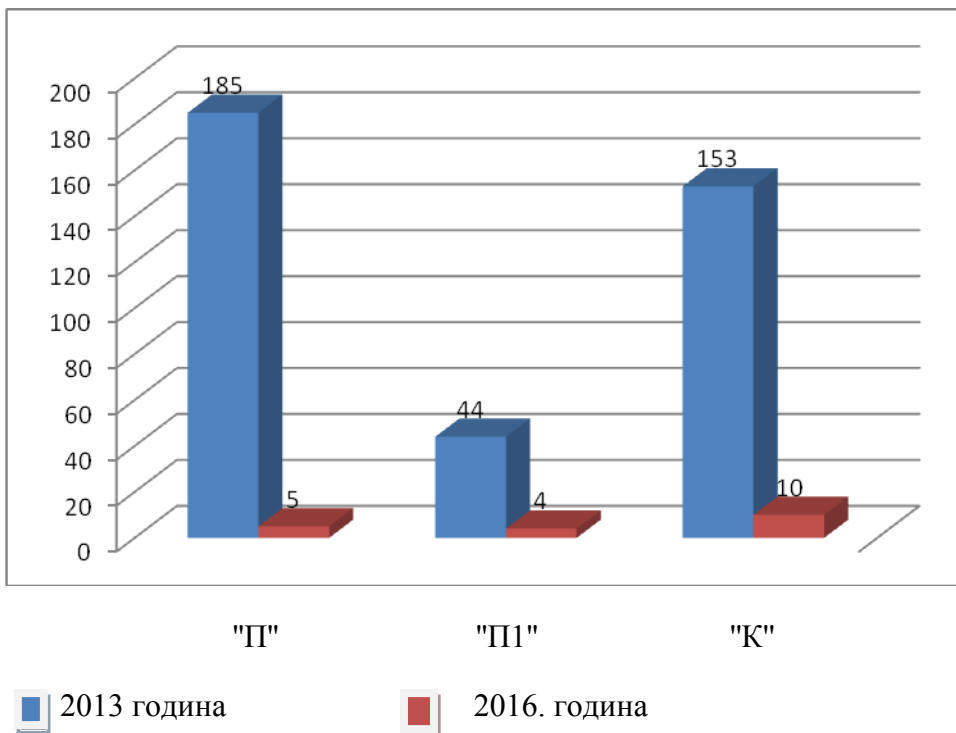
Што укупно износи 382 стара предмета у наведеним материјама

Сада на дан 31.12.2016. године има само 19 старих предмета и то.

“П”-5

“П1”-4

“К”-10



Из наведеног произилази да је остало нерешено у процентима 4,9% и односи се на укинуте предмете или предмете из прекида, па је овај суд У ЦЕЛОСТИ ИСПУНИО општи стратешки циљ из Јединственог програма решавања старих предмета који је предвиђен до 2018. године.

Овај резултат је постигнут без икакве друге помоћи и едукација осим сопственим радом суда, што иде у прилог констатацији председника суда да је одлучујући фактор у решавању старих предмета **субјективне природе**.

## IX

Овај програм ступа на снагу одмах.

Председник суда

Љубинко Петровић

### Службена белешка:

Програм истакнут на огласним таблама у седишту суда пријемним канцеларијама и достављен је свим судијама овог суда.

Дана 11.01 2017. године

## Прилог 1.

Табела за све материје у суду

#	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	материја	Број судија по материји	Укупно пренето	Пренето старих	% старих ВС укупно	Укупно примљено	Од тога примљено старих	% старих ВС примљених	Примљено по судији	Укупно у раду	Укупно у раду по судији	од тога % старих	Укупно решено	Укупно решено старих	% решених старих у односу на укупно решене	Просечно решено по судији	Савладавање прилива	Остало нерешено	Остало нерешено старих	% Нових ВС старих (нерешено)
К	4	230	61	26,52	401	24	5,99	9,11	631	157,75	13,47	464	90	19,40	10,55	115,71	167	10	5,99	
П	7	786	56	7,12	1671	66	3,95	21,70	2457	351	4,97	1949	131	6,72	25,31	116,64	508	5	0,98	
Пп	7	183	7	3,83	225	41	18,22	2,92	408	58,28	11,76	350	46	13,14	4,55	155,56	58	4	6,90	
И	2	1384	465	33,60	1056	3	0,28	48,00	2440	1220	19,18	1387	404	29,13	63,05	131,34	1053	285	27,07	
Ив	2	914	491	53,72	855	4	0,47	38,86	1769	884,5	27,98	1221	448	36,69	55,50	142,81	548	175	31,93	
О	7	30	2	6,67	1035	5	0,00	13,44	1065	152,14	0,66	1049	8	0,76	13,62	101,35	16	0	0	

- Суд **2** - Број судија по материји **3**- Пренето(нерешено) на почетку извештајног периода **4**- Пренето(нерешено) старих **5** - % старих у односу на укупно пренете ( % старих у односу на укупни број пренетих предмета добија се формулом: "број укупно пренетих: број пренетих старих= 100: X→ X=број пренетих старих x 100, подељено са бројем укупно пренетих. Добија се % старих у односу на укупан број пренетих предмета)) **6**- Укупно примљено у задатом периоду **7** - Број старих предмета од укупно примљених **8** - % старих у односу на нове (примењује се иста формула као под тачком 5.) **9** - Просечно примљено по судији у материји **10** - Укупан број предмета у раду у суду **11** - Број предмета у раду по судији **12** - % старих предмета у раду по судији (овај % се добија путем формуле: % старих у односу на укупни број предмета у раду добија се формулом: "број укупно предмета у раду: број старих предмета у раду= 100: X→ X=број старих предмета у раду x 100, подељено са укупним бројем предмета по судији. Добија се % старих у односу на укупан број предмета у раду, просечно по судији у одређеној материји)) **13**- Укупан број решених предмета (у материји) **14** - Укупно решено старих **15**- % старих од укупно решених (примењује се иста формула као под тачком 5.) **16** –Просечно рРешено по судији **17** - Савладавање прилива (укупан број решених, подељено са бројем примљених) **18** - Остало нерешено **19** - Од тога старих **20** - % старих у целокупном броју нерешених (примењује се иста формула као под тачком 5.))

