



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНИ СУД У УЖИЦУ**

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА  
У 2017. ГОДИНИ**

**Ужице, јануар 2017. године**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОСНОВНИ СУД**  
**Су I-1-9/ 2017**  
**Дана: 20.01.2017. године**  
**У Ж И Ц Е**

Председник Основног суда у Ужицу Бранка Јанковић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2016. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима и размотреног предлога Програма на седници свих судија одржаној дана 17.01.2017. године на основу чл. 12. Судског пословника ("Службени гласник РС,, бр. 110/09...39/16 и 56/16), донео је

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА**  
**ОСНОВНОГ СУДА У УЖИЦУ ЗА 2017. ГОДИНУ**

**I**

На основу Одлуке о броју судија у судовима („Службени гласник РС,, бр. 88/2015 од 23.10.2015. године) Високог савета судства у Основном суду у Ужицу судијску дужност врши 20 судија. У 2016. години поступало је 17 судија.

На основу чл. 3. ст. 1. тач. 63. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС,, бр. 101/13 од 20.11.2013. године) Основни суд у Ужицу у свом саставу има Судску јединицу Бајина Башта.

Годишњим распоредом послова у Основном суду у Ужицу за 2016. годину Су I 2 - 24/2016 од 30.11.2016. године утврђена је обавеза решавања предмета по редоследу пријема у складу са законом и Судским пословником.

Одлуком Основног суда у Ужицу о организовању рада у Судској јединици у Бајиној Башти Су I-1-152/16 од 28.11.2016. године одређени су разврставање и расподела предмета и одржавање судских дана у тој судској јединици.

Судско особље Основног суда у Ужицу чини 68 запослених на неодрђено време, а од тог броја су 8 судијских помоћника, 6 уписничара и 21 записничар-дактилограф.

## II АНАЛИЗА

**На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Ужицу за 2016. годину, као и извештаја о старим предметима, суд је утврдио следеће чињенично стање:**

- Да је Основни суд у Ужицу на дана 01. јануара 2016. године имао укупно 19.564 нерешених предмета, од чега старих предмета 13.847, што чини 70,78% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- Да је току извештајног период од 01.01 – 31.12.2016. године овај суд примио 17.352 предмета, од чега старих предмета 1.595, што чини 9,19% од укупног броја примљених предмета. Укупно у раду било је 36.916 предмета.
- Да је у истом периоду решено 26.025 предмета, од чега 11.167 старих предмета, што представља 42,91% од укупног броја решених предмета.
- Да је на дан 31.12.2016. године остало нерешено 10.891 предмет, од чега 5.625 старих, што чини 51,65 % од укупног броја нерешених предмета.
- Да је савладавање прилива у истом периоду било 149,98%, и да је суд имао просечан прилив по судији 92,79 предмета, а просечно решавао 139,17 предмета. У раду је остало просечно 640,65 предмета по судији.

### **По материјама суд констатује следеће стање:**

- У кривичној "К" материји радило је 3 судија, 2 уписничара и 3 записничара. У текућој години очекује се да ће број судија остати исти и да се ангажује један судијски помоћник.

У овој материји од укупно нерешених 146 предмета остало је у раду 11 старих предмета, па стари чине 7,53% од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 573 предмета, од тога 12 старих, па стари чине 2,09% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 591 предмет, од чега 25 старих предмета, што представља 4,23% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 103,14%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, а имајући у виду број старих нерешених предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 48,67 нерешених предмета у раду, од тога старих 3,67 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 17,36 предмета, а просечно решено 17,91 предмета, па се може констатовати да су судије решавале више

предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 11 старих предмета у овој материји нема предмета који су старији од 10 година, 1 предмет је старији од 5 година, док је 10 предмета старијих од 2 године. Током 2017. године, још 16 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 96,28%, тако да се 3,72% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П" материји радило је 8 судија, 3 судијска помоћника, 3 уписничара и 9 записничара. У текућој години очекује се да ће број судија и особља бити промењен на следећи начин:

У овој материји поступаће 9 судија, 4 судијска помоћника, 3 уписничара и 9 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 2.658 предмета остало је у раду 571 старих предмета, па стари чине 21,48 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 3.063 предмета, од тога 177 старих, па стари чине 5,75% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 2.295 предмета, од чега 542 старих предмета, што представља 23,62% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 74,93%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 332,25 нерешених предмета у раду, од тога старих 71,37 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 34,81 предмета, а просечно решено 26,08 предмета, па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 571 старих предмета у овој материји има 2 предмета који су старији од 10 година, 95 предмета старијих од 5 година, док је 474 старијих од 2 године. Током 2017. године, још 386 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 96,82%, тако да се 3,18% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П1" материји радило је 8 судија, 3 судијска помоћника, 1 уписничар и 9 записничара. У текућој години очекује се да ће број судија и особља бити промењен на следећи начин:

У овој материји поступаће 5 судија, 4 судијска помоћника, 1 уписничар и 5 записничара.

У овој материји од укупно нерешених 830 предмета остало је у раду 154 стара предмета, па стари чине 18,55 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 444 предмета, од тога 38 старих, па стари чине 8,56% од укупно

примљених предмета. У истом периоду решено 596 предмета, од чега 154 стара предмета, што представља 25,84% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 134,23%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 103,75 нерешених предмета у раду, од тога старих 71,37 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 34,81 предмета, а просечно решено 19,25 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из опште парнице, може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 154 стара предмета у овој материји нема предмета који су старији од 10 година, 5 предмета је старије од 5 година, док је 149 старијих од 2 године. Током 2017. године, још 399 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 95,13%, тако да се 4,87% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У парничној "П2" материји радило је 4 судије, 3 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 87 предмета остало је у раду 4 стара предмета, па стари чине 4,60% од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 322 предмета, од тога 3 стара, па стари чине 0,93% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 352 предмета, од чега 11 старих предмета, што представља 3,13% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 109,32%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 21,75 нерешених предмета у раду, од тога по 1 стари предмет. Просечан прилив предмета по судији био је 7,32 предмета, а просечно решено 3,13 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из "П" материје, може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешена 4 стара предмета у овој материји нема предмета који су старији од 10 година, нема предмета старијих од 5 година, док су сва 4 предмета старија од 2 године. Током 2017. године, још 5 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 98,86%, тако да се 1,14% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У извршној "И" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 2.318 предмета остало је у раду 1.466 старих предмета, па стари чине 63,24 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 1.147 предмета, од тога 97 старих, па стари чине 8,46% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 2.608 предмета, од чега 1.492 стара предмета, што представља 57,21% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 227,38%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 579,5 нерешених предмета у раду, од тога старих 366,5 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 26,07 предмета, а просечно решено 59,27 предмета, па се може констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 1.466 старих предмета у овој материји има 2 предмета који су старији од 10 година, 360 предмета старијих од 5 година, док је 1.104 старијих од 2 године. Током 2017. године, још 474 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 99,58%, тако да се 0,42% предмета враћало у рад услед укидања у другостепеном поступку.

- У извршној "Ив" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 2 уписничара и 4 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 3.719 предмета остало је у раду 3.374 стара предмета, па стари чине 90,72 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 1.567 предмета, од тога 1.260 старих, па стари чине 80,41% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 9.295 предмета, од чега 8.899 старих предмета, што представља 95,74% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 593,17%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 929,75 нерешених предмета у раду, од тога старих 843,5 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 35,61 предмет, а просечно решено 95,74 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из "И" материје, може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 3.374 стара предмета у овој материји има 12 предмета који су старији од 10 година, 2.442 предмета старијих од 5 година, док је 920 предмета старијих од 2 године. Током 2017. године, још 211 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100%.

- У ванпарничној "О" материји радило је 4 судија, 2 судијска помоћника, 1 уписничар и 5 записничара. У наредној години очекује се да ће број судија и особља остати непромењен.

У овој материји од укупно нерешених 654 предмета, остало је у раду 18 старих предмета, па стари чине 2,75 % од укупно нерешених предмета. У претходној години, примљено је 1.897 предмета, од тога 1 стари, па стари чине 0,05% од укупно примљених предмета. У истом периоду решено 2.097 предмета, од чега 29 старих предмета, што представља 1,38% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 110,54%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констативати да су судије у овој материји решавале задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији у просеку је остало 163,5 нерешених предмета у раду, од тога старих 4,5 предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 43,11 предмета, а просечно решено 47,66 предмета, а имајући у виду да су се исте судије задуживале и предметима из извршне материје може се констатовати да су судије решавале више предмета од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 18 старих предмета у овој материји сви су старости од 2 до 5 година. Током 2017. године, још 47 предмета ове материје може постати старо. Квалитет одлука у овој материји је 100% .

### III ПРИНЦИПИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

Овим Програмом остварују се циљеви и мисија који су дефинисани у Дугорочном плану Основног суда у Ужицу, Измењеном јединственом програму решавања старих предмета у Републици Србији за период 2016 – 2020. (мере, препоруке, примена и праћење) и Посебном програму мера за решавање старих

извршних предмета у Републици Србији да се у разумном року на ефикасан и доступан начин, уз поштовање људских права учесника у поступку, реше сви предмети и тиме допринесе јачању поверења грађана у суд и владавину права.

**За период до 31.12.2017. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:**

- Смањење укупног броја старих предмета за 30% на нивоу суда.
- **Потпуно окончање** свих предмета на нивоу суда који су старији од 10, односно 5 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **парничној "П" материји** који су старији од 2 године за 25 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **парничној "П1" материји** који су старији од 2 године за 20 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 5 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **извршној "И" материји** који су старији од 2 године за 15 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **извршној "Ив" материји** који су старији од 2 године за 30 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016. године. Потпуно окончање свих најстаријих предмета у овој материји који су старији од 10 година.

**По тромесечјима, суд доноси следеће циљеве:**

	31.03.2017.	30.06.2017.	30.09.2017.	31.12.2017.
"П"материја - преко 2 године	6%	6%	3%	10%
"П"материја - преко 5 године	10%	10%	3%	12%
"П1"материја - преко 2 године	5%	5%	3%	7%
"И"материја - преко 2 године	4%	4%	2%	5%
"И"материја - преко 5 године	5%	5%	3%	7%
"Ив"материја - преко 2 година	5%	5%	3%	7%
"Ив"материја - преко 5 година	8%	8%	4%	10%

За контролу успешности у релаизацији циљева користиће се табела дата у прилогу (Прилог бр. 1).

- **Ефикасно управљање** новопримљеним предметима.



- **Избегавање кашњења** у поступку.
- **Убрзавање судских поступака**

О спровођењу овог Програма стараће се **тим** који чине Председник суда, први заменик председника суда, заменик председника суда у Судској јединици, секретар суда, управитељ судске писарнице и систем администратор. Тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

Председник суда ће у складу са ставом 6. чл. 12. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

#### IV МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

**- - У области организације предузимају се следеће мере:**

1) Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2017. године исти се имају означити са посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Ужицу у загради наводи година пријема иницијалног акта нпр. 1К. 2/17 (2015).

2) Приликом разврставања и расподеле предмета поштовати чл. 49. до чл. 56. Судског пословника и старим предметима равномерно задуживати све судије. Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења.

3) Вршити спајање предмета у кривичној „К., материји у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета.

4) Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и Већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће Председнику суда, свим председницима Већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.

5) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија и редовној месечној седници одељења.

6) Сви стари предмети на омотима се означавају на начин предвиђен одредбама чл. 166а Судског пословника, а ради лакшег праћења означаће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

7) Писарница води посебну евиденцију о старим предметима у основним материјама (“К”, “П”, “П1” и “П2”) према одређеном образцу (прилог број 2) и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословодном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње када је у предмету предузета, датуму заказивања и врсти следеће радње. Након уношења означених података у образац исти се без одлагања износи поступајућем председнику већа који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончао, и по могућности даје своју оријентациону процену у погледу рока потребног за окончање поступка.

8) Препорука је да судије у циљу боље припреме суђења и ефикаснијег решавања предмета користе подсетнике у виду техника успешног управљања поступком у виду образца који су саставни део овог Програма (прилози 3 - 5).

9) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да Председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

10) Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

11) Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца са стављањем у предевиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

12) Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице и другим начинима мирног решавања спора.

13) Благовремено управљати предметима и вршити концентрацију доказа у складу са законом, тако да се поступак заврши са минималним бројем рочишта.

14) Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, тако да се рочишта одлажу само у изузетним случајевима и из законских разлога. Води се прецизна евиденција одложених рочишта са разлозима одлагања.

15) Примена овог програма и смањење старих предмета не сме утицати на квалитет одлука, ефикасност поступака и решавања предмета у којима је тужба или други иницијални акт заведен у овом суду после 1. јануара 2015. године.