РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП Војводина
ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ
СУ.Бр.I-1 4/14
Датум: 23.01.2014.г.
Р у м а

На основу чл.12 судског Пословника, в.ф.председника Прекршајног суда у Руми, Марија Гмизић, донела је дана 23.01.2014.г.

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ ЗА 2014.ГОДИНУ
(програм за смањење броја старих предмета)

1.

Овим Програмом прописују се мере и задаци које ће у току 2014.г. предузимати председник суда, судије и сви запослени у стручним службама суда, а у циљу ефикаснијег извршавања послова и радних задатака, а пре свега на решавању старих предмета.

2.

Прекршајни суд у Руми ће у току 2014.г. посебну пажњу посветити раду на решавању старих предмета.

Стари предмети су они предмети који су примљени закључно са 31.12.2011.г.

На основу Годишњег извештаја о раду Прекршајног суда у Руми за 2013.годину, утврђено је следеће чињенично стање:

-Да је Прекршајни суд у Руми на дан 01.01.2013.г. имао укупно 12.638 нерешених предмета, од чега старих предмета 565, што чини 4,47% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

-Да је у току извештајног периода од 01.01.-31.12.2013.г., примљено 12.524 предмета, тако да је у раду у 2013.г., било 25.162 предмета.

- Да је у истом периоду решено 12.799 предмета, од чега 377 старих предмета, што представља 2,95% од укупног броја решених предмета.

- Да је на дан 31.12.2013.г. остало нерешено 12.363 предмета, од чега 515 старих, што чини 4,08% од укупног броја нерешених предмета.

УКУПАН БРОЈ НЕРЕШЕНИХ СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПО СУДИЈАМА:

1. Марија Гмизић - 1
2. Светлана Павловић - 33
3. Стоја Шљукић - 55

4. Душанка Радовац - 64
5. Нада Тијосављевић - /
6. Славољуб Жижић - 46
7. Бранка Мандић - 38
8. Бранислав Дивљак - 58
9. Нада Добријевић - 44
10. Марко Жугић - 3
11. Ратко Ратковић - 53
12. Зоран Марковић - 56
13. Ана Штерић - 28
14. Стамена Лакић - 25
15. Жељана Вејновић - 11

УКУПНО: 515

3.

Мере за решавање старих предмета

У циљу реализације Програма, све судије су у обавези да:
- у месечној структури заказаних предмета, имају најмање половину предмета из 2011.г. и ранијих година,
- посебан приоритет у заказивању имају царински, порески, девизни, други инспекцијски предмети и сви они којима прети застарелост,
- евидентирају проблеме на решавању појединачних предмета и проналазе решења у договору са председником суда,
- обавештавају председника суда о мерама предузетим на решавању старих предмета, односно о поступању по наредби председника суда да одређени предмет узму у рад.

4.

Циљ овог Програма је да:
- до 30.06.2014.г. буду решени сви стари предмети примљени закључно са 31.12.2011.г.
- до 31.12.2014.г. да буду решени сви предмети примљени закључно са 30.06.2013.г., а уз максимално могуће решавање и осталих предмета примљених до краја 2013.г.

5.

Обавезују се судије да у форми писаног извештаја обавесте председника суда о разлозима непоступања сагласно утврђеним мерама и задацима из овог Програма, а на захтев председника суда.

6.

Обавезују се судске писарнице да сачињавају посебан извештај о предметима који се не заказују у временском интервалу дужем од три месеца, а ради што потпуније реализације прописаних мера и задатака из овог Програма.

Шеф писарнице дужан је да месечно након истека извештајног периода, контролише да ли се Програм примењује, те у случају непоштовања од стране судије, да о томе обавештава писмено председника суда.

7.

О оствареним резултатима на реализацији прописаног Програма, председник суда ће редовно упознавати све судије, а по потреби подносити писани извештај Вишем прекршајном суду и Врховном касационом суду у Београду.

8.

Председник суда ће месечно пратити и надзирати спровођење Програма ради измена и допуна, односно обуставити његово даље спровођење.

В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА

Марија Гмизић, ср