



Република Србија  
Прекршајни суд у Београду  
I-Су.бр. 1/2017-4  
Дана 04.01.2017. године  
ул. Устаничка бр. 14  
Београд

На основу члана 12. Судског пословника, председник Прекршајног суда у Београду, Милан Мариновић, дана 04.01.2017. године донео је

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА И ПОСЕБАН  
ПРОГРАМ МЕРА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАРИХ ИЗВРШНИХ  
ПРЕДМЕТА**

**ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БЕОГРАДУ ЗА 2017. ГОДИНУ**

У тренутку доношења овог Програма у Прекршајном суду у Београду на крају 2016.године број старих а нерешених предмета износио је укупно 5.070.

**Члан 1.**

Овим програмом дефинише се појам старих предмета у Прекршајном суду у Београду, начин утврђивања њиховог броја, разлози за доношење програма, пројектовани циљеви спровођења програма, формирање и задаци тима за смањење броја старих предмета, начин спровођења програма и начин обавештавања надлежних органа о спровођењу програма.

Полазећи од мера предвиђених Акционим планом за спровођење Националне стратегије реформе правосуђа за период 2013.-2018.године донет је и посебан програм мера за решавање старих извршних предмета за период 2015.-2018.године.

## Члан 2.

Појам „стари предмети“ означава пре свега предмете оформљене по захтевима који су примљени и први пут заведени у рад у Прекршајном суду у Београду ако је од дана када су примљени у Суд протекло више од две године. Дефинисање „старих предмета“, није везано за датум када је предмет додељен у рад поступајућем судији, у складу са одредбама Судског пословника.

Предмети који се налазе у фази извршења нису старији од две године имајући у виду колико траје извршење судске мериторне одлуке у прекршајном поступку, односно да се извршење у прекршајном поступку не може извршити након две године од дана правоснажности судске одлуке.

## Члан 3.

Разлози за доношење овог програма су већи број старих предмета у раду суда и изналажење начина за смањење тог броја предмета и за њихово убрзано решавање.

## Члан 4.

Пројектовани циљеви овог програма су смањење броја старих предмета у раду Прекршајног суда у Београду, смањење броја предмета који се окончавају застаревањем, откривање узрока који доводе до дужег трајања поступка у појединим предметима и изналажење начина отклањања тих узрока и, као крајњи циљ, повећање ефикасности рада суда у целини.

## Члан 5.

У циљу смањења броја старих предмета формира се тим који ће пратити реализацију програма и активно учествовати у његовом спровођењу.

Тим сачињавају: председник суда, заменици председника суда, председници одељења суда, координирајући судија извршног одељења суда, судија судске праксе, управитељ суда, секретар суда, управитељ писарнице и систем администратор.

Тим за смањење броја старих предмета обавезно се састаје једном у три месеца, а по потреби и чешће, ради разговора о кварталном извештају и прављења нове стратегије.

У циљу ефикаснијег спровођења програма председник суда може проширити тим ангажовањем других лица.

#### Члан 6.

Управитељ писарнице и систем администратор, сагласно мерилима описаним у претходном члану, утврдиће почетни број старих предмета по сваком судији појединачно разврстаних по материји, о чему су дужни известити председника суда и управитеља суда.

Сваки судија је дужан да истинито и прецизно прикаже број старих предмета у раду кроз израду иницијалног списка старих предмета и да тај списак старих предмета редовно ажурира.

#### Члан 7.

По одређивању броја старих предмета по сваком судији појединачно програм ће се спроводити на тај начин што ће судије рочишта у тим предметима заказивати у што краћем року а најкасније у року од тридесет дана.

Судија је у обавези да председнику суда, на обрасцу који је прописао Прекршајни апелациони суд, подноси месечни извештај о броју старих предмета који су решени у протеклом једномесечном периоду, о броју нерешених старих предмета и о броју нових предмета који су током тог периода ушли у категорију старих.

#### Члан 8.

Одсек писарице и одсек за информационе технологије у обавези су да, на основу појединачних месечних судијских извештаја, свака три месеца сачине квартални извештај о реализацији програма решавања старих предмета и доставе га председнику суда који је у обавези да тај извештај поднесе председнику непосредно вишег суда, Врховном касационом суду и Министарству правде.

#### Члан 9.

Председник суда у обавези је да месечно прати и надзире спровођење овог програма а у случају потребе биће разрађене и донете посебне конкретне мере у сврху благовременог обављања послова у суду.

#### Члан 10.

Председник суда и заменици председника суда успоставиће редовну комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда

(полиција, пошта и други) у циљу ефикаснијег процесуирања и решавања старих предмета.

#### Члан 11

У оквиру посебног програма мера за решавање старих извршних предмета, у прекршајним извршним предметима биће обустављена сва апсолутно застарела извршења. О спровођењу извршења, односно о апсолутној застарелости обавештаваће се судови којима су предмети уступљени ради спровођења извршења.

#### Члан 12.

Овај програм биће представљен на седници свих судија Прекршајног суда у Београду.

Београд, 04.01.2017. године

Председник Прекршајног  
суда у Београду  
Милан Мариновић

