



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД
У СУБОТИЦИ
Су. I-2 број 2/2017
Дана: 27.01.2017. године
С у б о т и ц а

Председник Прекршајног суда у Суботици, судија Љубо Симић, након разматрања извештаја о броју старих нерешених предмета на дан 31.12.2016. године на основу члана 12 Судског пословника, дана 27.01.2017. године доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У СУБОТИЦИ У 2017. ГОДИНИ

I - БРОЈ СТАРИХ ПРЕДМЕТА У СУДУ

Под старим предметима, сагласно Судском пословнику, подразумевају се предмети у којима поступци трају дуже од две године, при чему се дужина рачуна од момента подношења иницијалног акта у суд, односно предмети у којима током 2017. године наступа апсолутна застара за вођење прекршајног поступка.

1. Увидом у извештаје о нерешеним предметима на дан 31.12.2016. године, на свим судијским реферадама укупно нерешено 185 предмета (18,5 по судијској рефери), класификационе ознаке 05- област царинског, спољно-трговинског, девизног пословања, јавних прихода и финансија, у којима су рокови застарелости дужи од две године. У односу на укупан број нерешених предмета на дан 01.01.2017. године од 5185, стари предмети чине 3,56% нерешених предмета.

Преглед нерешених предмета класификационе групе „05“ по судијама и годинама:

Реферада	Судија	Класификациона група „05“					СВЕГА
		2010.	2011.	2012.	2013.	2014	
I	Тијана Човић	0	1	1	0	1	3
II	Љубо Симић	0	0	0	0	0	0
III	Тања Булатовић	0	2	0	2	7	11
IV	Анико Клеман	0	7	0	2	3	12
V	Тања Владушић Рудић	0	0	0	0	1	1
VI	Зоран Вујовић	0	8	1	3	18	30
VII	Весна Домић	13	13	20	3	28	77
VIII	Весна Сарић	0	1	0	0	3	4
IX	Љилња Рудински И.И.	0	0	0	0	3	3
X	Радмила Бореновић К.	1	0	11	0	30	43
XI	Љубо Симић	0	0	0	1	0	1
СВЕГА		14	32	33	12	94	185

2. Предмети у којима поступци трају или ће трајати до две године, који су примљени од 01.01.2015. до 31.12.2015. године, не сматрају се старим предметима у смислу Судског пословника, решавање ових предмета је у првом кругу приоритета.

II - ПРИОРИТЕТИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

1. Окончање најстаријих предмета у којима је поступак започет од 01.01.2010. године (преузети предмети од Управе царина и Пореске управе, због промене надлежности) и предмети примљени до 01.01.2015. године.
2. Решавање прекршајних поступака у предметима у којима наступа апсолутна застарелост вођења прекршајног поступка у 2017. години. Ако се изузму предмети у којима је застарелост дужа од две године, сматра се да у ову групу спадају предмети примљени у 2015. години.
3. Смањење броја старих предмета у просеку за 10% по сваком тромесечју 2017. године.

III - МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА И ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ВЕЗАНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Увођење унутрашњих организационих мера за идентификацију и обележавање старих предмета у складу са чланом 166/а Судског пословника, ради праћења динамике решавања тих предмета - **рок 01.02.2017. године (одговорно лице шеф писарнице Драган Глоговац).**
2. Извршити евиденцију и попис старих предмета и предмета у којима застарелост наступа до 31.12.2017. године, ради праћења и извештавања о раду на сваком конкретном предмету – спискове предмета по ПР бројевима доставити председнику суда и тиму за праћење смањења броја старих предмета – **рок 01.02.2017. године (писарница).**
3. Судије су дужне да организују свој рад на начин да приоритет у заказивању и решавању има предмет који се у смислу Судског пословника и овог Програма сматра старим предметом, а што подразумева заказивање предмета у интервалима који не могу бити дужи од 30 дана између два заказивања, као и убрзано поступање у свим другим фазама поступка – **рок - континуирано.**
4. Строга примена процесних мера које би довеле до ефикаснијег решавања предмета, да би се смањила и спречила појава прилива све већег броја старих предмета током године, рачунајући по датуму пријема – (мере за обезбеђење присуства окривљених од позивања до издавања опште наредбе) **рок – континуирано.**
5. Посебно хитно поступање потребно је у предметима који се у складу са овим Програмом сматрају најстаријим односно онима у којима апсолутна застарелост за вођење прекршајног поступка наступа током прве половине 2017. године, а

што подразумева заказивање у интервалима који не могу бити дужи од 15 дана између два рочишта, као и убрзано поступање у свим другим фазама поступка.

6. Поступајуће судије могу заказивати саслушања странака и извођење других процесних радњи у старим предметима и ван радног времена, у радне и нерадне дане, након истека радног времена, у случају довођења лица против кога се води прекршајни поступак, која имају пребивалиште у иностранству, а по издатим општим наредбама.

7. Судије ће у свим старим предметима спречити одуговлачење и безразложно одлагање вођења поступка, извођењем свих радњи неопходних за окончање поступка у првом степену. Провера података о пребивалишту и запослењу окривљених је могућа претрагом базе података из СИПРЕС апликације, као и линкова са CROSO евиденцијом и подацима МУП-а. Предмете који се налазе у прекиду, активирати најмање једном у 90 дана, ургенцијом, позивањем, наредбом и проверама код подносиоца захтева и надлежних органа (АПР, ЦРОСО, Пореска управа, Народна банка Србије, итд).

8. Судије извештавају председника суда месечно о предметима који су постали старији од две године и о предметима у којима се поступак води дуже од једне године (члан 28. став 1. и 3. Закона о судијама).

IV- ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О ПОСТИЗАЊУ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

1. За праћење примене Програма решавања старих предмета и успешну реализацију циљева Програма оснива се Тим за праћење смањења броја старих предмета у саставу: председник суда Љубо Симић, заменик председника суда, судија Тања Булатовић (сходно задужењима из Годишњег распореда послова за 2017. годину) и шеф писарнице Драган Глоговац.

2. Шеф писарнице месечно сачињава извештај о предметима који су обухваћени Програмом решавања старих предмета који се обавезно разматра на Колегијуму свих судија Прекршајног суда у Суботици, са освртом на савладавање прилива (однос између броја примљених и броја решених предмета).

3. Судије су дужне да председнику суда сваких месец дана подносе усмене извештаје о реализацији циљева овог Програма, као и да свака три месеца доставе писано образложење о реализацији циљева овог Програма, са евентуалним предлозима и сугестијама за његово што успешније примењивање.

4. Председник суда може да затражи од сваког судије писано изјашњење о разлозима о томе због чега конкретан стари предмет није завршен. Уколико сматра да разлози нису оправдани, председник суда саставља забелешку о томе и о истом доставља извештај Високом савету судства и Министарству правде. Када се то покаже неопходним, председник суда ће издати наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом, за хитно окончање и решавање предмета.

5. Председник суда ће у првој половини фебруара месеца 2017. године организовати радне састанке са представницима МУП-а по полицијским станицама, посебно са Регионалним центром граничне полиције према Мађарској, ради извршавања наредби за лица која бораве у иностранству, обзиром да је највећи број старих предмета у прекиду, јер су учиниоци прекршаја недоступни суду због боравка у иностранству. Судије су дужне да до 26.02.2017. године издати **опште** наредбе уколико су испуњене процесне претпоставке за довођење лица против којих се води прекршајни поступак у старим предметима, која бораве у иностранству. Наредбе ће се доставити надлежној Полицијској управи у Суботици.

6. До 28.02.2017. године судије ће извршити поновни преглед свих старих предмета, како би се предмети у којима је поступак прекинут због вођења кривичног поступка, раздужили достављањем списка надлежном органу. У старим предметима у којима није донета одлука о привремено одузетим предметима, уколико постоји законски основ донети одговарајућу одлуку о тој врсти предмета.

7. У првом тромесечју 2017. године обавезно ће се обновити протоколи и споразуми о сарадњи са другим државним органима (полиција, јавно тужилаштво, ПТТ достава, социјалне установе, итд), који се на било који начин сматрају учесницима у поступку, како би се убрзало решавање ових предмета.

8. Судије са највећим бројем старих предмета (преко 30 предмета) су дужне на крају сваког месеца, поред извештаја, доставити Тиму за праћење смањења броја старих предмета све предмете на увид ради доношења закључака и упутстава о даљем поступању са тим предметима.

9. О донетом програму обавестиће се председник Врховног касационог суда и председник Прекршајног апелационог суда.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. Програм решавања старих предмета примењује се од 01.02.2017. године.

**Председник
Прекршајног суда у Суботици**

Љубо Симић