



Република Србија
ВИШИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ
Су I-2 9/17
Датум: 30.01.2017. године
П о ж а р е в а ц

Председник Вишег суда у Пожаревцу, судија Драган Вучићевић, након разматрања Годишњег извештаја о раду суда за 2016. годину и извештаја о броју старих предмета по датуму пријема и иницијалном акту, на основу члана 12. Судског пословника („Службени гласник РС“ бр.110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16 и 77/16), а у складу са измењеним Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији за период 2016-2020. година, усвојеним од стране Врховног касационог суда под бројем I Су 1 116/16 од 10.08.2016. године, дана 30.01.2017. године донео је

**ПРОГРАМ
РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
У ВИШЕМ СУДУ У ПОЖАРЕВЦУ ЗА 2017. ГОДИНУ**

I

Појам старих предмета

Под старим предметима се подразумева сваки нерешени предмет у коме поступак траје дуже од две године. Дужина трајања поступка се рачуна од датума пријема предмета у суд и од датума иницијалног акта.

II

Анализа

На основу Годишњег извештаја о раду Вишег суда у Пожаревцу за 2016. годину, утврђено је следеће чињенично стање:

- да је Виши суд у Пожаревцу на дан 01.01.2016. године имао укупно 203 нерешена предмета, од чега 62 стара предмета по датуму иницијалног акта, што чини 30,54% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима;

- да је у току 2016. године примљено укупно 3.353 предмета, те да је у раду у 2016. години било укупно 3.556 предмета у свим материјама из надлежности суда;

- да је у истом периоду решено укупно 3.322 предмета, од чега 913 старих предмета по датуму иницијалног акта, што представља 27,48% од укупног броја решених предмета;

- да је на дан 31.12.2016. године остало нерешено 234 предмета, од чега су 50 стари предмети према датуму иницијалног акта, што чини 21,37% од укупног броја

нерешених предмета (што је смањење броја старих предмета у односу на 31.12.2015. године за 9,17%, с обзиром да је на тај дан од укупно 203 нерешена предмета било 62 стара предмета);

- да је на дан 31.12.2016. године остало у раду 12 старих предмета према датуму пријема у суд, односно 5,13% од укупног броја нерешених предмета (што је за 0,29% бољи резултат у односу на 31.12.2015. године када је од укупног броја нерешених предмета било 5,42% старих предмета по датуму пријема у суд.

**Однос нерешених и старих предмета према датуму подношења иницијалног акта у периоду 01.01. - 31.12.2016. године
(по материјама)**

На дан 31.12.2016. године:

1. У првостепеној кривичној материји стање је следеће:

- у материји предмета "К" од укупно нерешених 42 предмета, остало је у раду 13 старих предмета према датуму иницијалног акта, што представља 30,95% од укупно нерешених предмета у тој материји;

- у материји "Ивм" од укупно нерешених 38 предмета, 2 предмета су стара по датуму иницијалног акта, што представља 5,26% од укупно нерешених предмета у тој материји;

- у материјама „Ким“ и „Км“ нема нерешених старих предмета.

2. У другостепеној кривичној материји стање је следеће:

- у материји „Кж1“ преостало је у раду 2 нерешена предмета, од којих 1 има статус старог по датуму иницијалног акта – 50%;

- у материји „Кж2“ преостало је у раду 2 нерешена предмета, од којих је 1 стари према датуму иницијалног акта – 50%.

3. У првостепеној парничној материји стање је следеће:

- у материји предмета "П" укупно је преостао 31 нерешен предмет, од чега је 9 старих предмета према датуму иницијалног акта, што представља 29,03% од укупно нерешених предмета у тој материји;

- у материји "П₁" преостало је укупно 10 нерешених предмета, а нема старих предмета према датуму иницијалног акта;

- у материји "П₂" од укупно нерешених 7 предмета, ни један нема статус старог по датуму иницијалног акта;

- укупно у парничним материјама "П", "П₁" и "П₂" нерешено је преостало 48 предмета, од којих 9 стара по датуму иницијалног акта, што представља 18,75% од укупно нерешених предмета у тим материјама;

4. У другостепеној грађанској материји стање је следеће:

- у материји "Гж" од укупно нерешених 45 предмета, остало је у раду 21 старих предмета по датуму иницијалног акта, што представља 46,67% од укупно нерешених предмета у тој материји;

- у материји "Гж₁" на крају извештајног периода остало је у раду као нерешено 2 предмета и оба имају статус старих предмета по датуму иницијалног акта;

- у материји "Гж₂" на крају извештајног периода није остао ни један нерешен предмет.

5. У ванпарничној материји стање је следеће:

- материји „Рех“ од укупно 18 нерешена предмета, 1 је стари по датуму иницијалног акта – 5,56%;
- у материји „Р“ од укупно 5 нерешених предмета ни један није стари по датуму иницијалног акта.

У предметима из других материја које су у надлежности овог суда, а које нису посебно коментарисане у овој анализи, нема старих предмета према датуму иницијалног акта.

По материјама и по годинама старости посматрано, на основу извештају о раду за период 01.01. до 31.12.2016. године, утврђено је следеће стање:

Материја	Старост 2 - 3 године	Старост 3 - 5 година	Старост 5 - 10 година	Старост преко 10 година
"К"	6	4	2	1
"Ивм"	1	1	-	-
"Кж1"	-	1	-	-
„Кж2“	1	-	-	-
"П"	6	2	1	-
"Гж"	3	8	7	3
"Гж ₁ "	-	-	2	-
"Рех"	1	-	-	-

**Однос нерешених и старих предмета према датуму пријема у суд
са стањем на дан 31.12.2016. године
(по материјама)**

1. У првостепеној кривичној материји стање је следеће:

- у материји предмета "К" од укупно нерешених 42 предмета, остало је у раду 8 старих предмета према датуму пријема у суд, што представља 19,05% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "Ивм" од укупно нерешених 38 предмета, 2 предмета су стара по датуму пријема у суд, што представља 5,26% од укупно нерешених предмета у тој материји.

2. У другостепеној кривичној материји стање је следеће:

- у материјама „Кж1“ и "Кж2" међу нерешеним предметима нема старих предмета према датуму пријема у суд.

3. У првостепеној парничној материји стање је следеће:

- у материји предмета "П" од укупно нерешених 31 предмета, остало је у раду 2 стара предмета према датуму пријема у суд, што представља 6,45% од укупно нерешених предмета у тој материји;

- у материји "П₁" преостало је укупно 10 нерешених предмета, од којих ни један није стари према датуму пријема у суд;

- у материји "П₂" од укупно нерешених 7 предмета, ни један нема статус старог према датуму пријема у суд;

- укупно у парничним материјама "П", "П₁" и "П₂" нерешено је преостало 48 предмета, од којих су свега 2 стара предмета по датуму пријема у суд, што представља 4,17% од укупно нерешених предмета у тим материјама.

4. У другостепеној грађанској материји стање је следеће:

- у материји "Гж" од укупно нерешених 45 предмета ни један није стари према датуму пријема у суд;

- у материји "Гж₁" на крају извештајног периода остао је у раду као нерешено 2 предмета који немају статус старих предмета по датуму пријема у суд;

- у материји "Гж₂" на крају извештајног периода није остао ни један нерешен предмет;

5. У ванпарничној материји стање је следеће:

- материји „Рех“ од укупно 18 нерешена предмета ни један није стари по датуму пријема у суд;

- у материји „Р“ од укупно 5 нерешених предмета ни један није стари по датуму пријема у суд.

У предметима из других материја које су у надлежности овог суда, а које нису посебно коментарисане у овој анализи, нема старих предмета према датуму пријема у суд.

По материјама и по годинама старости, на дан 31.12.2016. године, стање у погледу старих предмета према датуму пријема у суд је следеће:

Материја	Старост 2 - 3 године	Старост 3 - 5 година	Старост 5 - 10 година	Старост преко 10 година
"К"	5	2	1	-
"Ивм"	1	1	-	-
"П"	1	1	-	-

III

Циљеви и принципи програма

Циљ доношења Програма решавања старих предмета је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији, Судским пословником и другим позитивноправним прописима, а посебно у циљу поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се мере и технике прописане самим програмом за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2017. године суд одређује следеће циљеве:

1. Решавање свих старих предмета по датуму иницијалног акта обухваћених списком који је саставни део овог програма (у даљем тексту: програмски предмети), у свим материјама из надлежности суда у којима поступак траје преко 10 година, рачунајући од датума иницијалног акта, најкасније до 31.12.2017. године.

2. Смањење броја свих старих програмских предмета према датуму иницијалног акта, у свим материјама, у којима поступак траје преко 3, а до 10 година, за укупно 30%, и то по следећој динамици:

- за 10% до 01.06.2017. године,
- за 20% до 01.10.2017. године,
- за 30% до 31.12.2017. године.

3. Смањење броја свих старих програмских предмета према датуму иницијалног акта, у свим материјама, осим у материји „Ивм“, у којима поступак траје од 2 до 3 године, за 30%, до 31.12.2017. године.

4. Закључно са 31.12.2017. године у односу на укупан број предмета решених са тим датумом, решити најмање 30% старих предмета према датуму иницијалног акта у свим материјама из надлежности суда.

Формира се **Тим за смањење старих предмета, који ће бити задужен за праћење примене Програма**, у саставу:

1. председник суда, судија Драган Вучићевић
2. заменик председника суда, судија Милица Аризановић
3. председник Кривичног одељења, судија Даница Миљевић
4. председник Гађанског одељења, судија Весна Вуковић
5. руководилац Одељења судске праксе, судија Мирјана Савић
6. судија Бранислава Савовић
7. секретар суда Ђорђе Стефановић и
8. шеф писарнице Јасна Ђалетић.

IV

Мере и технике за спровођење програма

Ради што ефикаснијег решавања старих предмета, потребно је предузети следеће активности:

1. Судије које поступају по старим предметима из првостепене кривичне и грађанске материје дужне су да исте заказују на 20 радних дана, да предузимају све прописане мере у циљу концентрације доказа на главним претресима, те да све радње у овим предметима предузимају приоритетно.
2. Нерешене другостепене грађанске и кривичне предмете који имају статус старих предмета према датуму иницијалног акта, поступајуће судије ће

третирати као приоритетне и решавати најкасније у року од 20 дана од дана пријема предмета у суд, односно кад је реч о другостепеним кривичним предметима који се достављају на мишљење Вишем јавном тужилаштву у Пожаревцу, у року од 20 дана од дана пријема тог мишљења. Уколико у напред наведеним предметима дође до отварања рочишта, на заказивање истих се примењују одредбе о динамици заказивања предмета у првом степену.

3. Управитељ судске писарнице је дужан да једном месечно доставља председнику суда писмени извештај о броју и поступању по старим предметима, као и да судијама достављају спискове о старим предметима са којима су задужени.
4. Управитељ судске писарнице је дужан да најкасније до 5-тог у месецу подноси судској управи извештај о предметима у којима након доношења одлуке, није израђена пресуда – решење у року од 15 односно 30 дана.
5. Тим за смањење старих предмета ће тромесечно, односно према указаној потреби, одржавати седнице, ради анализирања примене и разматрања проблема у реализацији Програма, као и ради давања предлога за превазилажење уочених проблема и примену мера у циљу ефикаснијег остварења Програма.
6. Председник суда ће најмање једном месечно разматрати извршење наведених мера у циљу смањења броја нерешених старих предмета и о резултатима тих мера и на седници већа анализирати са судијама резултате примене Програма решавања старих предмета и евентуално разматрати предузимање других мера.
7. Писарница суда ће сачињавати списак у оквиру сваке врсте старих предмета обухваћених програмом, по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следеће процесне радње у поступку. Предмети који током 2017. године стекну статус старих у смислу овог Програма, приликом пописа и евиденције биће означени посебним ознакама, тако што ће се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Вишег суда у Пожаревцу, у загради или на омоту списка навести година пријема иницијалног акта.
8. Писарница ће списак старих предмета по правним областима и већима, сходно АВП програму, на крају сваког тромесечја доставити председнику суда и свим председницима већа.
9. На омоту списка старих предмета стављаће се одговарајући штампил и то: „стари“ (за предмете старије од 2 године према датуму иницијалног акта), „стари-хитно“ (за предмете старости од 5 до 10 година) и „стари-нарочито хитно“ (за предмете старије од 10 година рачунајући од датума иницијалног акта).

10. Шеф писарнице ће водити посебну евиденцију о кретању старих и најстаријих предмета, о чему ће председнику суда достављати редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје у том смислу истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.
11. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна.
12. Стриктно примењивати одредбе процесних закона које се односе на достављање и указати судским достављачима на обавезу да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, те да благовремено о свим евентуалним проблемима у достави обавештавају поступајућег председника већа односно судију.
13. Писарница ће у циљу спречавања повећања броја старих предмета све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су односни предмети распоређени у рад, како би се стекли услови да се одмах размотри испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).
14. Једном месечно, односно према указаној потреби, одржавати седницу одељења судске праксе, на којој ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.
15. Припремно одељење ће се ангажовати ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка и за обављање других послова који ће допринети ефикаснијем и ажурнијем раду суда.
16. У циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине неопходно је стриктно примењивати одредбе процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења одлагати само у изузетним случајевима и из законских разлога.

V

Саставни део овог Програма је и Списак свих нерешених предмета који на дан 1.1.2017. године имају статус старих предмета по датуму иницијалног акта и по пријему предмета у суд.

ПРЕДСЕДНИК СУДА – СУДИЈА
Драган Вучићевић

СПИСАК НЕРЕШЕНИХ СТАРИХ ПРЕДМЕТА НА ДАН 1.1.2017. ГОДИНЕ

1. Стари предмети према датуму иницијалног акта.

- К 33/16, К 18/10, К 17/16, К 40/16, К 12/14, К 4/13, К 43/13, К 15/14, К 14/14, К 2/15, К 34/16, К 19/14 и К 22/14;
- Кж1 156/16;
- Кж2 187/16;
- Ивм 67/13 и Ивм 62/14;
- П 25/13, П 4/16, П 18/15, П 17/14, П 57/16, П 59/16, П 52/16, П 8/16 и П 9/15;
- Гж 1217/16, Гж 1218/16, Гж 1157/16, Гж 1489/16, Гж 1288/16, Гж 1444/16, Гж 1490/16, Гж 1497/16, Гж 1350/16, Гж 1496/16, Гж 1500/16, Гж 1484/16, Гж 1319/16, Гж 1443/16, Гж 1080/16, Гж 1375/16, Гж 1488/16, Гж 1353/16, Гж 1302/16, Гж 1481/16 и Гж 1159/16;
- Гж1 71/16 и Гж1 57/16;
- Рех 13/15.

2. Стари предмети према датуму пријема у суд.

- К 18/10, К 4/13, К 43/13, К 12/14, К 14/14, К 15/14, К 19/14 и К 22/14;
- П 25/13 и П 17/14;
- Ивм 67/13 и Ивм 62/14.

ШЕФ ПИСАРНИЦЕ,
Јасна Ђалетић