



Република Србија
ВИШИ СУД
I Су.бр. 1-7/17
19.01.2017. год.
Прокупље

Вршилац функције Председника Вишег суда у Прокупљу, након одржане седнице свих судија у смислу члана 25 став 1 Судског пословника дана 19.01.2017. године је донео

**ПРОГРАМ
Решавања старих предмета**

I

Формира се тим за решавање старих предмета у Вишем суду у Прокупљу, који чине:

- В.Ф. Председника суда Гордана Ђурић
- Заменик Председника суда Драган Тацић
- Председник парничног одељења Драгана Лазовић
- Судија Малиша Стојановић
- Управитељ судске писарнице Горан Станојевић

II

**Анализа
броја и структуре старих предмета (по иницијалном акту) у укупном броју нерешених предмета на дан 01.01.2017. године**

-У кривичној "К" материји од укупно нерешених 17 предмета, затиче се 5 старих предмета од чега је 1 предмет старости од две до три године, 2 предмета старости од три до пет година и 2 предмета старих преко 5 година.

-У предметима рехабилитације "Рех" од укупно нерешених 47 предмета затичу се 20 старих предмета од којих су 15 предмета старости од две до три године и 5 предмета старости од три до пет године.

-У другостепеној кривичној материји "Кж" од укупно нерешених 106 предмета, затичу се 19 старих предмета од којих 12 предмета су старости од 2 до 3 године, 4 предмета старости од 3 до 5 година и 2 предмета старости преко 5 година.

У међувремену, од 01.01. до 19.01.2017. године 1 предмет "Кж" матереје старости преко 5 година је решен.

-У другостепеној парничној материји - "Гж", од укупно нерешених 1170 предмета затичу се 92 старих предмета. Структура предмета је следећа: 53 предмета су старости од 2 до 3 године; 34 предмета су старости од 3 до 5 година и 5 предмета старости преко 5 година.

-У предметима поводом захтева за заштиту права на суђење у разумном року у извршној материји – "Р4и" од укупно нерешених 4 предмета само је 1 стари предмет, старости од 2 до 3 године.

III

Циљеви програма

Циљ доношења Програма је примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и другим позитивним прописима из области правосуђа, као и поштовање процесних рокова.

Овим програмом остварују се и циљеви предвиђени Јединственим програмом решавања старих предмета.

Крајњи циљ који се жели остварити је да се у разумном року, на ефикасан и доступан начин, уз поштовање свих права учесника у поступку, решавају предмети чиме се јача поверење грађана у суд и владавина права.

Конкретни циљеви до 30.04.2017. године су следећи:

-Смањење броја старих предмета у "К" материји тако да до 30.04.2017. године буде окончано 60% предмета ове материје.

НАПОМЕНА: У старом предмету К.20/14 (припада групи предмета стрих од 2 до 3 године) расправа је закључена 16.06.2016. године али још увек није урађена првостепена пресуда. Свакако, у напред наведеном року, до 30.04.2017. године првостепена одлука мора бити урађена.

-Решавање свих старих предмета у "Кж" материји.

-Смањење броја старих предмета рехабилитације "Рех" тако да до 30.04.2017. године буде решено 60% ових предмета.

-Решавање једног старог предмета у "Р4и" материји до 30.06.2017. године.

Конкретни циљеви до 30.06.2017. године:

-Смањење броја старих предмета у "Гж" материји тако да до 30.06.2017. године буде решено 70% предмета ове материје.

-Смањење броја старих предмета у "К" материји тако да до 30.06.2017. године буде решено још 20% предмета ове материје.

-Смањење броја старих предмета у "Рех" материји тако да до 30.06.2017. године буде решено још 20% предмета ове материје.

Циљеви програма до 30.09.2017. године:

До 30.09.2017. године решити све старе предмете "К", "Рех" и "Гж" материје.

IV

Мере за спровођење програма

1.Предмети се морају заказивати и решавати по редоследу пријема у складу са Законом и Судским пословником а што је и утврђено годишњим распоредом послова у Вишем суду за 2017. годину I Су.бр. 2/16-13 од 28.11.2016. године.

2.Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм као и предмети који у току 2017. постану стари, имају се означити тако што ће се на омоту списка иза пословног броја у загради навести година пријема иницијалног акта.

3.На омотима означити "СТАРИ ПРЕДМЕТ" за све предмете старије преко две године, "СТАРИ ПРЕДМЕТ – ХИТНО" за предмете старије од три године у кривичној материји и "СТАРИ ПРЕДМЕТ - НАРОЧИТО ХИТНО" за предмете старије од пет година у кривичној материји а 10 година у осталим материјама.

4.Уписничари имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова а посебно рокова пред евиденције и евиденције, који не могу бити дужи од 15 дана.

5.Старе предмете потребно је заказивати сваког месеца постављањем у пред евиденцију тих предмета на 15 дана пре одржавања рочишта односно претреса како би се достава благовремено проверила.

6. Управитељ судске писарнице водиће своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета и о томе ће сваког месеца и тромесечја обавештавати председника суда и тим за праћење Програма достављањем писаног извештаја.

7. Све судије су у обавези да сваког месеца, најкасније до првог у наредном месецу, доставе председнику суда извештај за претходни месец са навођењем потпуних података о старим предметима и разлозима из којих поступак није окончан као и тренутним стањем у сваком од нерешених старих предмета.

8. Судије ће благовремено управљати предметима и вршити концентрацију доказа у складу са законом како би се поступак завршио са минималним бројем рочишта.

9. Неопходно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона који се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине, тако да се рочишта одлажу само у изузетним случајевима и из законских разлога.

10. Примена овог програма не сме утицати на ефикасност поступака и квалитет одлука у предметима који нису стари.

11. Посебна пажња ће се посветити правилном и уредном достављању са већ постојећим распоредом вршења доставе од стране судског достављача и поште.

12. У циљу ефикасније и уредније доставе председник суда ће одржавати контакте са управом поште и управом полиције.

V

Тим за праћење Програма решавања старих предмета, из става I овог програма, одржаваће редовне састанке на крају сваког кварталног периода ради вршења анализе остваривања Програма и састављања извештаја.

